**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE EVENTOS DE CAPACITACION DE LA CARRERA……..**

**Nombre del Evento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Carrera/Área de Intervención: |  | 1. Nº. Participantes |  |
| 1. Fecha de Inicio: |  | 1. Fecha de Culminación: |  |
| 1. Nº. Horas |  | 1. Modalidad: |  |
| 1. **Alcance Territorial** (Elegir opción)  * Institucional * Cantonal * Provincial * Nacional * Internacional | | | |
| 1. **Tipo de evento** (elegir opción)  * Cultural, * Científico/Académico | | | |
| 1. Antecedentes | | | |
| 1. A quien (es) está dirigido | | | |
| 1. Objetivos | | | |
| 1. Metodología de Trabajo:    1. Trabajo presencial    2. Trabajo autónomo | | | |
| 1. Actividades Desarrolladas | | | |
| 1. Facilitadores  * Capacitadores * Personal de apoyo | | | |
| 1. Lugar donde se desarrolló el evento | | | |
| 1. Inversión del Curso    1. Costo de Materiales e Insumos  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Descripción | Unidad de medida de compra | Costo de Unidad de medida de compra | Cantidad en unidad de consumo | Cantidad que consume | Equivalencia consumo | Costo unitario | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | Total | | | | | | $124,80 |  * 1. Sueldo y salario (aporte de los docentes UNESUM en evento de capacitación)  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Descripción | Unidad de medida | Valor sueldo o salario | Valor sueldo o salario en unidad de consumo (horas) | Cantidad de unidad de consumo (horas) | Costo unitario | | Ing. ----- | Mensual |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | TOTAL | | | | |  |  * 1. Resumen de costos y gastos  |  |  | | --- | --- | | Descripción | Valor Total | | Materiales e insumos |  | | Sueldos y salarios |  | | Total |  | | | | |
| 1. **Resultados (**Logros alcanzado ) | | | |
| 1. **Alcance Territorial** (Elegir opciones)  * Institucional * Cantonal * Provincial * Nacional * Internacional | | | |
| 1. **Tipo de evento** (elegir opciones)  * Cultural, * Científico/Académico | | | |
| 1. **Conclusiones** | | | |
| 1. **Recomendaciones** | | | |
| 1. Anexos:  * Desarrollo de contenidos (módulos, diapositivas) * Bibliografía * Fotografías con pie de foto * Registro de participantes  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CED.IDENT.** | **INSTITUCIÓN, LUGAR DE DONDE PROVIENE** | **CARGO Y/O FUNCIÓN** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **NO. TELÉFONO** | **FIRMA** | |  |  |  |  |  |  |  |  * Matriz de control de capacitaciones      * Otros | | | |
| 1. Nombre y firma de responsabilidad | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elaborado por: |  |  |
| Revisado y Aprobado por: |  |  |
| **Fecha:** |  |  |