****UNIVERSIDAD ESTATAL DEL SUR DE MANABI**



**FACULTAD DE CIENCIAS ……………..**

**CARRERA DE ………………..**

**INFORME DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:**

**…………………………………….**

**TUTOR UNESUM:**

**………………………………..**

**JIPIJAPA – MANABI – ECUADOR**

**AÑO 2020**

**INDICACIONES PARA ELABORACION DEL INFORME**

El tutor debe contribuir en la elaboración y revisión minuciosa del informe escrito de vinculación con la sociedad, se presentará en hojas INEN A-4, escrito a espacio 1,5. Márgenes: -superior 3,0 cm., -inferior 2,5 cm., -izquierdo 3,0 cm., -derecho 2,5 cm. Tipo de letra: Time New Román o Arial, tamaño de la letra para títulos 14 puntos, para texto 12 puntos, y tendrá la siguiente estructura. El documento se lo debe presentar en original en el que se incluye digital en Word y en PDF.

* **Caratula**
* Logo de la Universidad Estatal del sur de Manabí
* Facultad a la que pertenece el practicante
* Nombre de la carrera a la que pertenece el practicante
* Informe de vinculación con la sociedad
* Nombre del Estudiante (completos)
* Nombre del Tutor Académico. (completos)

**INDICE**

**I. DATOS GENERALES DEL PROYECTO DE VINCULACIÓN**

**II. DATOS DE LA VINCULACIÓN**

**III. ANTECEDENTES Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA**

**3.1 Antecedentes**

**3.2 Descripción del problema identificado**

**IV. OBJETIVOS (**de acuerdo al proyecto de vinculación**)**

**4.1 Objetivo general**

**4.2 Objetivos específicos**

**V.RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS ALCANZADOS DURANTE LA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

5.1 Actividades realizadas

5.2 Resultados alcanzados (Indicar el antes y el después en forma cuantitativa y basados en el marco lógico)

**VI. CONCLUSIÓNES**

**VII. RECOMENDACIÓNES**

7.1 Recomendaciones para la institución, organización o comunidad

7.2 Recomendaciones para la carrera

**VIII. ANEXOS**

* Ficha de inscripción para realizar la vinculación con la sociedad del o los estudiantes de la carrera
* Control de asistencia de acuerdo a planificación previa
* Oficio que emite el responsable de vinculación al coordinador de carrera pidiendo aprobación para que el o los estudiantes realicen la vinculación con la sociedad.
* Oficio del coordinador de carrera en el que aprueba la participación de el o los estudiantes en la respectiva vinculación con la sociedad.
* Oficio remitido a la institución, organización o comunidad en la que se da a conocer el nombre o nómina de los estudiantes que participaran en el proyecto de vinculación que se está ejecutando.
* Contestación de oficio enviado
* Certificado del Tutor - UNESUM en el que certifica que el o los estudiantes han cumplido con las actividades asignadas en la vinculación con la sociedad.
* Certificado de la Institución, organización o comunidad de haber realizado la vinculación con la sociedad.
* Certificado del (la) Coordinador (a) de Carrera
* Ficha de Evaluación individual por parte de la Institución, organización o comunidad sobre el desempeño del o los estudiantes durante la realización de la vinculación con la sociedad.
* Ficha de evaluación individual por parte del estudiante que realiza vinculación
* Ficha de seguimiento y control del proyecto de vinculación por parte del tutor UNESUM
* Ficha de Revisión del informe final de la vinculación con la sociedad.
* Copia del convenio.
* Copia de la cedula y certificado de votación del estudiante.
* Fotos.
* Firmas de asistencia de los diferentes talleres de capacitación o eventos realizados.
* Otros.