**PRESENTACION DEL INFORME FINAL DE LAS  PRACTICAS PRE-PROFESIONALES Y PASANTÍAS COMO AYUDANTE DE CATEDRA O AYUDANTE DE INVESTIGACIÓN**

* *Caratula*
* *Contraportada*
* *Índice*

***I. INTRODUCCIÓN***

***II. OBJETIVOS***

*2.1 Objetivo general*

*2.2 Objetivos específicos*

*2.3 Objetivos alcanzados*

***III. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS***

***IV. CONCLUSIÓNES***

***V. RECOMENDACIÓNES***

*5.1 Recomendaciones para la institución*

*5.2 Recomendaciones para carrera*

***VI. ANEXOS***

* *Ficha de Inscripción de la práctica preprofesional y pasantía.*
* *Control diario de asistencia.*
* *Convocatoria para ayudantía de cátedra realizada por la UNESUM*
* *Oficio de interés por parte del estudiante dirigido al coordinador para ser ayudante de cátedra o de investigación*
* *Oficio dirigido al docente de la cátedra de interés o al responsable de la investigación con la nota respectiva.*
* *Oficio de respuesta por parte del docente o director de la investigación*
* *Acta de compromiso firmado por el docente o director de la investigación*
* *Certificado del Tutor – UNESUM de haber realizado la práctica preprofesional y pasantía.*
* *Certificado del Tutor – INSTITUCIÓN de haber realizado la práctica preprofesional y pasantía.*
* *Certificado de la Institución donde realizó la práctica preprofesional y pasantía.*
* *Certificado del (la) Coordinador (a) de Carrera*
* *Ficha de Evaluación de la práctica preprofesional y pasantía, realizada por la institución.*
* *Ficha de autoevaluación realizada por el estudiante sobre la práctica preprofesional y pasantía.*
* *Ficha de supervisión de las prácticas por parte del tutor UNESUM*
* *Ficha de informe del tutor académico*
* *Ficha de informe del tutor institucional*
* *Ficha de responsabilidad de los involucrados en la prácticas preprofesionales*
* *Ficha de Revisión de la práctica preprofesional y pasantía.*
* *Copia de la cedula y certificado de votación del estudiante*
* *Fotos*

*El tutor debe contribuir en la elaboración y revisión minuciosa del informe escrito de la práctica pre-profesional, se presentará en hojas INEN A-4, escrito a espacio 1,5. Márgenes: -superior 3,0 cm., -inferior 2,5 cm., -izquierdo 3,5 cm., -derecho 2,5 cm. Tipo de letra: Time New Román o arial, tamaño de la letra para títulos 14 puntos, para texto 12 puntos.*

*Todos los certificados deben contener lo siguiente:*

* *Logotipo de la institución*
* *Nombres y Apellidos completos*
* *Número de Cédula*
* *Título de la pasantía o practica pre-profesional*
* *Fecha de inicio y culminación de la pasantía o práctica pre   profesional.  Ej. Enero 1 a Febrero 15 de 2011.*
* *Número de Horas*
* *Sello de la institución.*