

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Nº	Descripción del servicio	Desarrollo del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN																		
1	DIFUSIÓN ACADÉMICA, INVESTIGACIÓN, SOCIALES, DEPORTIVOS, CULTURALES Y PROMOCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR	BOLETINES DE PRENSA	PÁGINA WEB DE LA UNESUM	AUTORIZACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	REGISTROS DE ACUERDO A LA NUEVA LEY DE COMUNICACIÓN	08H00 a 17H00	Gratuito	48H00	COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN	http://www.unesum.edu.ec	PÁGINA WEB, CORREO INSTITUCIONAL, REDES SOCIALES	NO	NO APLICA	http://www.unesum.edu.ec	22	22	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, DEBIDO A QUE LA ENTIDAD NO TIENE UN MECANISMO PARA MEDIR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE OFRECE.
2	COORDINAR CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES TALES COMO: RUEDA DE PRENSA, ENTREVISTAS, VISITA DE AUTORIDADES Y DEMÁS EVENTOS QUE REALIZA LA UNIVERSIDAD ESTATAL DEL SUR DE MANABI.	RADIALES, ESCRITOS, TELEVISIVOS Y REDES SOCIALES	COMUNICACIÓN A TRAVÉS DE OFICIOS, INVITACIONES Y CORREO ELECTRÓNICO	LOS MEDIOS QUE CUMPLAN CON LA NUEVA LEY DE COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN DIRECTA CON LOS DIRECTORES Y RESPONSABLES DE LOS MEDIOS	08H00 a 17H00	GRATUITO	24H00	COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y CIUDADANA	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	paco.hidalgo@unesum.edu.ec , facebook: comunicacion social unesum jiplapa	CORREO INSTITUCIONAL	NO	NO APLICA	paco.hidalgo@unesum.edu.ec	5	5	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, DEBIDO A QUE LA ENTIDAD NO TIENE UN MECANISMO PARA MEDIR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE OFRECE.
3	PROGRAMAS RADIALES	RADIO MAREJADA 100.9 FM MANA	MEDIO DE COMUNICACIÓN SINTONIZAR LA ESTACION	CONVENIO GRATUITO DE RELACIONES PÚBLICAS Y GERENTE DE LA RADIO	PREVIO GRABACIONES DE AUDIO Y DOCUMENTACIÓN ESCRITA	SABADOS 07:00 a 08:00	GRATUITO		ESTAMENTOS UNIVERSITARIOS Y CIUDADANA EN GENERAL	COMUNICACIÓN SOCIAL Y PRODUCCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN DE RADIO MAREJADA.	http://www.radiomarejada.com	PROGRAMA EN VIVO	NO	NO APLICA	http://www.radiomarejada.com	4	4	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, DEBIDO A QUE LA ENTIDAD NO TIENE UN MECANISMO PARA MEDIR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE OFRECE.
4	CEREMONIAL Y PROTOCOLO	MAESTRO CEREMONIA	PREVIO CONOCIMIENTO DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA INVITACIONES	SALÓN AUDITORIUM Y ESCENARIOS DONDE SE DESARROLLE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA O DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.	REVISAR EL CAMPO DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLARSE Y LOS ELEMENTOS BÁSICOS PARA SU EJECUCIÓN (MICROFONO, SONIDO)	DIFERENTES HORARIOS	GRATUITO	SIN HORARIO	A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y COMUNIDAD EN GENERAL	COMUNICACIÓN SOCIAL	paco.hidalgo@unesum.edu.ec	CORREO INSTITUCIONAL REDES SOCIALES	NO	NO APLICA	paco.hidalgo@unesum.edu.ec , ComunicacionSocial Unesum Jiplapa/facebook	6	6	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, DEBIDO A QUE LA ENTIDAD NO TIENE UN MECANISMO PARA MEDIR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE OFRECE.
5	PROGRAMA TELEVISION	MANASUR TV	DIFUSION	RECOLECCIÓN DE DATOS INFORMATIVOS DE LO QUE ACONTECE DENTRO DE LA UNIVERSIDAD	EDICION Y PRODUCCION DE MATERIAL AUDIO VISUAL PARA GENERAR CONTENIDOS	20H00-20H30	CONVENIO DE PAGO	30 MINUTOS DE DIFUSION	A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y COMUNIDAD EN GENERAL	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	paco.hidalgo@unesum.edu.ec , facebook: comunicacion social unesum-jiplapa	REDES SOCIALES	NO	APLICA	paco.hidalgo@unesum.edu.ec , facebook: comunicacion social unesum-jiplapa	4	4	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, DEBIDO A QUE LA ENTIDAD NO TIENE UN MECANISMO PARA MEDIR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE OFRECE.
6	PROGRAMA RADIAL	RADIO CAFÉ 91.7 FM JIPIJAPA	DIFUSION	DIFUSION	EDICION Y PRODUCCION DE MATERIAL DE AUDIO PARA GENERAR CONTENIDOS	08H00-08H30	CONVENIO DE PAGO	30 MINUTOS DE DIFUSION	A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y COMUNIDAD EN GENERAL	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	paco.hidalgo@unesum.edu.ec , facebook: comunicacion social unesum-jiplapa	REDES SOCIALES	NO	APLICA	paco.hidalgo@unesum.edu.ec , facebook: comunicacion social unesum-jiplapa	4	4	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, DEBIDO A QUE LA ENTIDAD NO TIENE UN MECANISMO PARA MEDIR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE OFRECE.
ÁREA DE EDUCACIÓN CONTINUA Y CECADEL																		
1	Contribuir a la formación básica a la sociedad, mediante eventos de capacitación continua desde la UNESUM a la sociedad civil en general.	Contribuir con eventos de capacitaciones formativas básicas a través de cursos, talleres, seminarios, conferencias, asistencia técnica entre otros, mediante los Centros de capacitación y desarrollo Local CECADEL, en cooperación con los gobiernos autónomos descentralizados y sociedad en general.	Las personas interesadas pueden acercarse a nuestras oficinas. Hablar con el coordinador del Área, personal administrativo o contactarse con los docentes responsables de cada CECADEL designados en los territorios: Paján, Puerto López, Jipijapa, San Vicente y Santa Ana.	Oficios o solicitud de requerimientos por parte de gerentes y comunidad y sociedad en general. Nómina de participantes. Temas a capacitarse.	Análisis y aprobación de la solicitud por parte del Coordinador del Área de Educación Continua y CECADEL o con los responsables de los Centros de Capacitación y Desarrollo Local.	Atención de lunes a viernes de 08H00 a 17:00	Gratuito	Diariamente	Capitaciones ENES a bachilleres de Unidades Educativas del Cantón San Vicente, Paján	Se atiende en la oficina del Área, que se encuentra ubicada en la planta baja de la Casa Universitaria de la UNESUM	Kim 1 1/2 vía a Noboa.	Oficinas del Área de Educación Continua y CECADEL: Telefonos: 0994197523 / educadon-ccedadelunesum@hotmail.com	NO	N/A	N/A	887	2.577	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
2	Acceso al Reglamento del Área de Educación Continua y CECADEL	Reglamento del Área de Educación Continua y CECADEL	Ingresar sitio Web de la Universidad. Navegar hasta ubicarse en la zona de Reglamentos Generales de la Universidad Estatal del Sur de Manabí. En la lista de Reglamentos ubicar el que corresponde al Área de Educación Continua y CECADEL. Seleccionar y descargar el Reglamento.	Documento de libre acceso desde el sitio Web de la Universidad Estatal del Sur de Manabí.	Elaboración del documento. Pasa a la dirección de Vinculación con la Sociedad para la gestión pertinente para su aprobación correspondiente.	Atención de lunes a viernes de 08H00 a 17:00	Gratuito	Diariamente	comunidad universitaria, ciudadanía en General	Se atiende en la oficina del Área, que se encuentra ubicada en la planta baja de la Casa Universitaria de la UNESUM	Kim 1 1/2 vía a Noboa.	oficinas del Área de Educación Continua y CECADEL: Telefonos: 0994197523 / educadon-ccedadelunesum@hotmail.com	SI	N/A	http://unesum.edu.ec/reglamentos-generales/reglamentos/	N/A	N/A	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
3	Plan de capacitación de Educación Continua de la UNESUM	Contribuir a la formación básica dirigidos a los profesionales en formación y a graduados de las diferentes facultades de la UNESUM y de los Centros de capacitación y Desarrollo Local CECADEL, mediante cursos, talleres, seminarios, conferencias y otros	Atención directa con funcionarios administrativos, docentes designados por coordinadores de carreras y docentes responsables de los CECADEL de los Cantones: Jipijapa, Paján, Puerto López, San Vicente y Santa Ana.	A través de comunicaciones por las áreas competentes.	Las carreras y los CECADEL presentan su Plan de capacitación anual debidamente estructurado y es recibido por orden jerárquico. Una vez aprobado el Plan general, se ejecutan las capacitaciones, se presentan informes de cumplimiento de eventos de capacitaciones Estregos de Certificados de asistencia y aprobación.	Atención de lunes a viernes de 08H00 a 17:00	Gratuito	Diariamente	Comunidad Universitaria y Comunidad en General	Se atiende en la oficina del Área, que se encuentra ubicada en la planta baja de la Casa Universitaria de la UNESUM	Kim 1 1/2 vía a Noboa.	Oficinas del Área de Educación Continua y CECADEL: Telefonos: 0994197523 / educadon-ccedadelunesum@hotmail.com	NO	N/A	http://unesum.edu.ec/vinculacion/	N/A	N/A	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
ÁREA DE PROYECTOS DE VINCULACIÓN																		
1	PROYECTOS DE VINCULACION	RECEPITAR, CONDER, ANALIZAR, EVALUAR Y RECOMENDAR LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	1.- PREVIA PLANIFICACION, EL DIRECTOR DE VINCULACION INVITA Y/O CONVOCA POR MEDIO DE DICANATO A LAS CARRERAS PARA PRESENTAR PROYECTOS MULTIDISCIPLINARIOS DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD QUE INCLUYAN LA INVESTIGACION. 2.- LAS CARRERAS POR ORGANO REGULAR REMITEN A ESTA AREA LOS PROYECTOS MULTIDISCIPLINARIOS DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD PARA SU RESPECTIVA REVISION Y PLANTEAR SU RESPECTIVA APROBACION AL DIRECTOR DE VINCULACION	1.- PRESENTAR 3 EJEMPLARES ORIGINALES FIRMADOS Y SELLADOS POR EL COORDINADOR DE CARRERA, RESPONSABLES DE LA COMISION DE VINCULACION DE LA CARRERA Y DOCENTE TUTORIOS	1.- LA CARRERA REMITE EL PROYECTO DE VINCULACION A LA FACULTAD CORRESPONDIENTE 2.- LA FACULTAD REMITE A VICERRECTORADO 3.-VICERRECTORADO REMITE A LA DIRECCION DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD 4.- LA DIRECCION DE VINCULACION REMITE EL PROYECTO DE VINCULACION AL AREA DE PROYECTOS DE VINCULACION PARA SU RESPECTIVA REVISION	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO		COMUNIDAD UNIVERSITARIA	AREA DE PROYECTOS DE VINCULACION	Kim 1 1/2 Vía a Noboa@campus.unesum.edu.ec	OFICINA	NO	NO	NO	20	20	70%

2	VINCULACION CON LA SOCIEDAD DE LOS ESTUDIANTES	COORDINAR CON LAS DIFERENTES FACULTADES DE LA UNESUM LA VINCULACION CON LA SOCIEDAD DE LOS ESTUDIANTES DE LAS MISMAS.	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DEBE ACERCARSE AL AREA A LEGALIZAR LA FICHA DE INSCRIPCION PARA REALIZAR VINCULACION CON LA SOCIEDAD	1.- PRESENTAR 3 EJEMPLARES ORIGINALES FIRMADOS Y SELLADOS POR EL COORDINADOR DE CARRERA, RESPONSABLE DE VINCULACION DE LA CARRERA, ESTUDIANTE Y DOCENTE TUTOR	1.- EL ESTUDIANTE LUEGO DE HABER SIDO DESIGNADO AL PROYECTO Y NOTIFICADO PARA QUE REALICE SU VINCULACION ESTRUCTURA LA FICHA DE INSCRIPCION Y CRONOGRAMA Y LA LEGALIZA EN EL AREA DE PROYECTO DE VINCULACION 2.- EL ESTUDIANTE REALIZA SU VINCULACION DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL INSTRUCTIVO APROBADO EL 22 DE DICIEMBRE DE 2017 POR EL ORGANISMO COLIGADO ACADÉMICO SUPERIOR OCAS. 3.- EL O LOS ESTUDIANTES DEBEN ENTREGAR EN LA CARRERA HASTA 30 DÍAS DESPUÉS DE HABER CULMINADO LA VINCULACION, SU INFORME FINAL DE IGUAL MANERA DEBERÁ SOCIALIZAR ESTA ACTIVIDAD EN EL LUGAR, INSTITUCION O COMUNIDAD QUE LA HUBIERA EFECTUADO ENTREGANDO ADIEMAS DEL INFORME DE RESULTADOS, LA MEDICION DE IMPACTOS OBTENIDA.	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	1.- REVISIÓN DE FICHA Y PLANIFICACION EN 24 HORAS	COMUNIDAD UNIVERSITARIA	AREA DE PROYECTOS DE VINCULACION	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ANGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO	NO	NO	250	250	60%	
3	MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LOS PROYECTOS MULTIDISCIPLINARIOS DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	MONITOREO SEGUIMIENTO Y EVALUACION, DE NORMA PROPIA DEL AVANCE, EVOLUCION, VERIFICACION Y MEDICION DE LOS RESULTADOS DEL PROYECTO MULTIDISCIPLINARIO DE VINCULACION DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL INSTRUCTIVO.	1.- EL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION SERA RESPONSABILIDAD DEL DIRECTOR DEL PROYECTO Y DE LOS DOCENTES-TUTORES MIEMBROS DEL EQUIPO DE TRABAJO.	1.- APROBACION DEL PROYECTO MULTIDISCIPLINARIO DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	1.- EL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION SERA RESPONSABILIDAD DEL DIRECTOR DEL PROYECTO Y DE LOS DOCENTES-TUTORES MIEMBROS DEL EQUIPO DE TRABAJO. 2.- EL CONTROL DE CUMPLIMIENTO DE ESTE SEGUIMIENTO SERA REALIZADO POR EL AREA DE PROYECTOS DE VINCULACION A TRAVES DEL TECNICO DELEGADO DEL PROYECTO.	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD UNIVERSITARIA	AREA DE PROYECTO DE VINCULACION	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ANGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO	SI	NO	150	150	60%	
4	PRÁCTICAS PREPROFESIONALES	COORDINAR CON LAS DIFERENTES FACULTADES DE LA UNESUM LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS MISMAS	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DEBE ACERCARSE AL AREA A LEGALIZAR LA FICHA DE INSCRIPCION PARA REALIZAR PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES	1.- PRESENTAR 3 EJEMPLARES ORIGINALES FIRMADOS Y SELLADOS POR EL COORDINADOR DE CARRERA, RESPONSABLES DE LA PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES DE LA CARRERA, DOCENTE TUTOR, TUTOR INSTITUCIONAL Y ESTUDIANTE	1.- LA CARRERA EN FORMA PLANIFICADA DE ACUERDO AL PLAN ANUAL DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES, DEBE INSERTAR A LOS ESTUDIANTES EN UNA INSTITUCION PÚBLICA O PRIVADA O ORGANIZACION SOCIAL, PARA QUE REALICE SUS PRÁCTICAS O PASANTIAS 2.- EL ESTUDIANTE, UNA VEZ QUE TIENE DESIGNADO EL DOCENTE TUTOR E IDENTIFICADO EL AREA DE LA INSTITUCION O ORGANIZACION DE ACUERDO A SU PERIL DE EGRESO, DEBE LLENAR EL FORMULARIO INSCRIPCION DE PRÁCTICA PRE-PROFESIONALES QUE SE ENCUENTRA EN LA PAGINA WEB DE LA UNESUM Y LEGALIZARLO EN EL AREA DE PROYECTO DE VINCULACION. 3.- EL AREA Y TUTOR DEBERA MONITOREAR Y REALIZAR VISITAS IN SITU PARA EL CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE LAS PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES Y PASANTIAS POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES 4.- UNA VEZ CULMINADO LA PRÁCTICA PRE-PROFESIONAL Y EL INFORME ESCRITO APROBADO, EL ESTUDIANTE DEBE ENTREGAR EN LA CARRERA UNO (1) ANULADOS CON UN (1) CD QUE CONTIENE EL INFORME FINAL CORREGIDO	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD ESTUDIANTIL	AREA DE PROYECTO DE VINCULACION	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ANGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO	NO	NO	450	450	65%	
5	REGLAMENTO DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	NORMATIVA QUE REGULA LAS PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES CARRERAS DE LA UNESUM	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA PUEDE INGRESAR AL LINK DE REGLAMENTO PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES QUE SE ENCUENTRA EN LA PAG. WEB DE LA UNESUM	INGRESAR A LA PAG. WEB	LAS CARRERAS A TRAVES DEL TUTOR DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES VERIFICAN EN LA ENTIDAD PUBLICA, PRIVADA U ORGANIZACIONES LAS ACTIVIDADES QUE VA A REALIZAR EL ESTUDIANTE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS NORMATIVOS ESTABLECIDOS EN LA UNESUM.	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD ESTUDIANTIL	AREA DE PROYECTO DE VINCULACION	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ANGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO		https://drive.google.com/file/d/0B81q0D81YpWkPQlwZ7h6G0Jz5bA/view	https://drive.google.com/file/d/0B81q0D81YpWkPQlwZ7h6G0Jz5bA/view	450	450	65%
6	REGLAMENTO DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	NORMATIVA QUE REGULA LA VINCULACION CON LA SOCIEDAD DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES CARRERAS DE LA UNESUM	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA PUEDE INGRESAR AL LINK DE REGLAMENTO PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES QUE SE ENCUENTRA EN LA PAG. WEB DE LA UNESUM	INGRESAR A LA PAG. WEB	LAS CARRERAS DE ACUERDO A LOS PROYECTOS PRESENTADOS Y CONVENIOS ESTABLECIDOS ASIGNAN A LOS ESTUDIANTES A LAS ENTIDAD PUBLICA, PRIVADA U ORGANIZACIONES PARA QUE REALICEN LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS NORMATIVOS ESTABLECIDOS EN LA UNESUM.	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD ESTUDIANTIL	AREA DE PROYECTO DE VINCULACION	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ANGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO		https://drive.google.com/file/d/1Z7X0ln_9A2hG1qPz7d0mWjW6GdGd0z0/view	https://drive.google.com/file/d/1Z7X0ln_9A2hG1qPz7d0mWjW6GdGd0z0/view	250	250	60%
7	MATRICES PARA REALIZAR PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES	FICHAS DE INSCRIPCION Y CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL ESTUDIANTE	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA PUEDE INGRESAR AL LINK DEL AREA DE PROYECTOS DE VINCULACION Y PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES QUE SE ENCUENTRA EN LA PAG. WEB DE LA UNESUM	INGRESAR A LA PAG. WEB	LAS CARRERAS DE ACUERDO A LOS CONVENIOS ESTABLECIDOS ASIGNAN A LOS ESTUDIANTES A LAS ENTIDAD PUBLICA, PRIVADA, ORGANIZACIONES SOCIALES, ESCENARIOS PERMANENTES DE LA UNESUM, PROYECTOS DE INVESTIGACION Y AYUDANTIA DE CATEDRA, PARA QUE REALICEN LAS ACTIVIDADES DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS NORMATIVOS ESTABLECIDOS EN LA UNESUM.	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD ESTUDIANTIL	AREA DE PROYECTO DE VINCULACION	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ANGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO		http://unesum.edu.ec/proyectos/matrices-para-realizar-las-practicas-pre-profesionales/	http://unesum.edu.ec/proyectos/matrices-para-realizar-las-practicas-pre-profesionales/	700	700	80%
8	MATRICES PARA REALIZAR VINCULACION CON LA SOCIEDAD	FICHAS DE INSCRIPCION Y CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL ESTUDIANTE	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA PUEDE INGRESAR AL LINK DEL AREA DE PROYECTOS DE VINCULACION Y PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES QUE SE ENCUENTRA EN LA PAG. WEB DE LA UNESUM	INGRESAR A LA PAG. WEB	LAS CARRERAS DE ACUERDO A LOS CONVENIOS ESTABLECIDOS ASIGNAN A LOS ESTUDIANTES A LAS ENTIDAD PUBLICA, PRIVADA, ORGANIZACIONES SOCIALES, ESCENARIOS PERMANENTES Y PROYECTOS DE INVESTIGACION, PARA QUE REALICEN LAS ACTIVIDADES DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS NORMATIVOS ESTABLECIDOS EN LA UNESUM.	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD ESTUDIANTIL	AREA DE PROYECTO DE VINCULACION	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ANGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO		http://unesum.edu.ec/proyectos/matrices-para-realizar-vinculacion-con-la-sociedad-estudiantil/	http://unesum.edu.ec/proyectos/matrices-para-realizar-vinculacion-con-la-sociedad-estudiantil/	800	800	80%

ÁREA DE CONVENIOS Y REDES ACADÉMICAS

1	GESTIONAR, ASESORAR, COORDINAR Y APOYAR LA SUSCRIPCION DE LOS CONVENIOS DE COOPERACION INTERINSTITUCIONALES ENTRE LA UNESUM Y LAS ENTIDADES NACIONALES (INSTITUCIONES PUBLICAS Y/O EMPRESAS PRIVADAS) EN EL ÁMBITO ACADÉMICO, DE INVESTIGACION VINCULACION CON LA SOCIEDAD Y PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES.	EL AREA DE CONVENIOS Y REDES ACADÉMICAS, TIENE COMO MISIÓN PROMOVER LAS RELACIONES Y LA INTEGRACION NACIONAL DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DEL SUR DE MANABÍ, PARA FORTALECER LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS COMO SON: ACADÉMICA, INVESTIGACION, VINCULACION CON LA SOCIEDAD Y GESTION ADMINISTRATIVA, PROMOCIENDO EL INTERCAMBIO SOCIO-CULTURAL, CIENTIFICO DE INVESTIGACION, EMPRESARIAL, INNOVACION Y TECNOLÓGICO A TRAVÉS DE CONVENIOS ENTRE UNIVERSIDADES ORGANIZACIONES NACIONALES, PUBLICAS Y PRIVADAS ENTRE OTRAS ENTIDADES PARA ESTABLECER CONGRESOS SEMINARIOS, U OTROS ESTUDIOS QUE PROGRAME LA UNESUM, MEDIANTE UN CONTEXTO DE CALIDAD QUE LE PERMITA ARTICULARSE CON TODO EN UN MUNDO GLOBALIZADO, TENIENDO EN CUENTA LOS PRINCIPIOS QUE ORIENTAN EL DESARROLLO DE LA ENTIDAD, Y DE CONFORMIDAD CON EL MARCO LEGAL Y FILOSOFICO DE LA INSTITUCION Y NUESTRO PAIS.	SE DEBE PRESENTAR UNA SOLICITUD Y/O CARTA DE INTENCION DIRIGIDA AL RECTOR DE LA IES	ELABORAR UN PLAN DE TRABAJO ENTRE LAS PARTES INTERVINIENTES Y PRESENTAR LOS DOCUMENTOS HABITANTES	MOTIVACION DE CONVENIO POR PARTE DE LA PERSONA/S JURIDICA/S QUE SOLICITA TRAMITAR EL CONVENIO A LA DIRECCION DE VINCULACION ADJUNTANDO PLAN DE TRABAJO. DIRECCION DE VINCULACION AUTORIZA LA TRAMITACION DEL CONVENIO AL AREA DE CONVENIOS Y REDES ACADÉMICAS. PREPARACION DE BORRADOR DE CONVENIO (AREA DE CONVENIOS Y REDES ACADÉMICAS) SOCIALIZACION DE CONVENIO BORRADOR ENTRE LAS PARTES INTERESADAS RECEPCION DE OBSERVACIONES Y CAMBIOS A DOCUMENTO BORRADOR DE CONVENIO Y ENVIO DE CRITERIO JURIDICO POR PARTE DE PROCURADURIA ANALISIS APROBACION DEL CONVENIO POR PARTE DE SECRETARIA GENERAL. SUSCRIPCION DE RESOLUCION DE APROBACION POR PARTE DE LOS INVOLEVADOS. EJECUCION DEL CONVENIO	LUNES A VIERNES 08H00-12H00 14H00-18H00	GRATUITO	SE REALIZA SEGUIMIENTO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LOS REGLAMENTOS INTERIORS DE LA UNESUM PARA EL EFECTO DE APROBACION Y FIRMA DEL CONVENIO.	CARRERAS DE LA UNESUM, ESTUDIANTES Y DOCENTES	SE ATIENDE EN LA OFICINA DEL AREA DE CONVENIOS Y REDES ACADÉMICAS DE LA UNESUM	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ANGELES 052600229	OFICINA	NO	NO	NO	12	12	INFORMACION NO DISPONIBLE, debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfaccion ciudadana sobre los servicios que ofrece.
2	BRINDAR EL SERVICIO DE ENTREGA DE COPIA DE LOS CONVENIOS VIGENTES	ACTIVIDAD QUE SE REALIZA EN BENEFICIO DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES CARRERAS DE LA UNESUM. UNA VEZ QUE LOS ESTUDIANTES REALIZAN LAS PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES Y/O PROYECTOS DE VINCULACION OBTIENEN COPIA DEL CONVENIO PARA ADJUNTARLA EN LOS INFORMES DE PRÁCTICAS DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DE REGIMEN ACADÉMICO INSTITUCIONAL.	EL/ LA ESTUDIANTE DEBE LLENAR LA SOLICITUD QUE SE LE ENTREGA POR PARTE DEL AREA DE CONVENIOS, PARA ENTREGARLE LA COPIA DEL CONVENIO.	1.- SE LE HACÉ ENTREGA DE UNA SOLICITUD PARA QUE EL/LA ESTUDIANTE LLENE LOS DATOS, INDIcando SEMESTRE, CARRERA, FACULTAD E INSTITUCION PUBLICA Y/O EMPRESA PRIVADA, DONDE REALIZA LAS PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES Y/O PROYECTOS DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD.	EL SEÑOR COORDINADOR DEL AREA LE PONE VISTO BUENO A LA SOLICITUD, Y EL/LA ESTUDIANTE OBTIENE LA COPIA DEL CONVENIO PARA SU INFORME DE PRÁCTICAS.	LUNES A VIERNES 08H00-12H00 14H00-18H00	GRATUITO	INMEDIATA	CARRERAS DE LA UNESUM, ESTUDIANTES Y DOCENTES	SE ATIENDE EN LA OFICINA DEL AREA DE CONVENIOS Y REDES ACADÉMICAS DE LA UNESUM	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ANGELES 052600229	OFICINA	NO	NO	NO	20	20	INFORMACION NO DISPONIBLE, debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfaccion ciudadana sobre los servicios que ofrece.

ÁREA DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS

1	Encuesta a graduados de la Facultad de Ciencias Técnicas de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	Formulario que debe ser llenado por todos los graduados de la Facultad de Ciencias Técnicas de la Universidad	1. Ingresar al sitio Web de la Universidad. 2. Navegar hasta ubicarse en la Dirección de Vinculación con la Sociedad. 3. En el menú principal buscar el Área de Seguimiento a Graduados. 4. Seleccionar el formulario que corresponde a la Facultad de Ciencias Técnicas. 5. Descargar el formulario de encuesta de graduado.	1. Llenar el formulario de encuesta a graduados. 2. Firmar y entregar en la oficina de seguimiento a graduados, en la Facultad o coordinación de la carrera correspondiente.	1. Actualización del formulario de encuesta. 2. El Área de Seguimiento a Graduados, Facultad o carrera Académica reciben la encuesta. 3. Las carreras Académicas tabulan las encuestas. 4. Presentación de resultados por parte de la carrera académicas.	08:00 a 16:30	Gratis	15 días	Graduados de la Facultad de Ciencias Técnicas de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	DIRECCIONES	No	FORMULARIO DE ENCUESTA	"Este servicio aún no está disponible en línea"	5	30	50%
---	--	---	---	---	--	---------------	--------	---------	---	---	-------------	----	------------------------	---	---	----	-----

2	Encuesta a graduados de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	Formulario que debe ser llenado por todos los graduados de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad	1. Ingresar al sitio Web de la Universidad. 2. Navegar hasta ubicarse en la Dirección de Vinculación con la Sociedad. 3. En el menú principal buscar el Área de Seguimiento a Graduados. 4. Seleccionar el formulario que corresponde a la Facultad de Ciencias de la Salud. 5. Descargar el formulario de encuesta de graduado.	1. Llenar el formulario de encuesta a graduados. 2. Firmar y entregar en la oficina de seguimiento a graduados, en la Facultad o coordinación de la carrera correspondiente.	1. Actualización del formulario de encuesta. 2. El Área de Seguimiento a Graduados, Facultad o carrera Académica reciben la encuesta. 3. Las carreras Académicas tabulan las encuestas. 4. Presentación de resultados por parte de la carreras académicas.	08:00 a 16:30	Gratuito	15 días	Graduados de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	DIRECCIONES	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí, Ubicado en los Angeles km 11/2 vía a Noboa. seguimiento.graduados@unesu.edu.ec	No	FORMULARIO DE ENCUESTA	"Este servicio aún no está disponible en línea"	7	25	50%
3	Encuesta a graduados de la Facultad de Ciencias Naturales y de la Agricultura de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	Formulario que debe ser llenado por todos los graduados de la Facultad de Ciencias Naturales y de la Agricultura de la Universidad	1. Ingresar al sitio Web de la Universidad. 2. Navegar hasta ubicarse en la Dirección de Vinculación con la Sociedad. 3. En el menú principal buscar el Área de Seguimiento a Graduados. 4. Seleccionar el formulario que corresponde a la Facultad de Ciencias Naturales y de la Agricultura. 5. Descargar el formulario de encuesta de graduado.	1. Llenar el formulario de encuesta a graduados. 2. Firmar y entregar en la oficina de seguimiento a graduados, en la Facultad o coordinación de la carrera correspondiente.	1. Actualización del formulario de encuesta. 2. El Área de Seguimiento a Graduados, Facultad o carrera Académica reciben la encuesta. 3. Las carreras Académicas tabulan las encuestas. 4. Presentación de resultados por parte de la carreras académicas.	08:00 a 16:30	Gratuito	15 días	Graduados de la Facultad de Ciencias Naturales y de la Agricultura de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	DIRECCIONES	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí, Ubicado en los Angeles km 11/2 vía a Noboa. seguimiento.graduados@unesu.edu.ec	No	FORMULARIO DE ENCUESTA	"Este servicio aún no está disponible en línea"	6	30	50%
4	Encuesta a graduados de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	Formulario que debe ser llenado por todos los graduados de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad	1. Ingresar al sitio Web de la Universidad. 2. Navegar hasta ubicarse en la Dirección de Vinculación con la Sociedad. 3. En el menú principal buscar el Área de Seguimiento a Graduados. 4. Seleccionar el formulario que corresponde a la Facultad de Ciencias Económicas. 5. Descargar el formulario de encuesta de graduado.	1. Llenar el formulario de encuesta a graduados. 2. Firmar y entregar en la oficina de seguimiento a graduados, en la Facultad o coordinación de la carrera correspondiente.	1. Actualización del formulario de encuesta. 2. El Área de Seguimiento a Graduados, Facultad o carrera Académica reciben la encuesta. 3. Las carreras Académicas tabulan las encuestas. 4. Presentación de resultados por parte de la carreras académicas.	08:00 a 16:30	Gratuito	15 días	Graduados de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	DIRECCIONES	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí, Ubicado en los Angeles km 11/2 vía a Noboa. seguimiento.graduados@unesu.edu.ec	No	FORMULARIO DE ENCUESTA	"Este servicio aún no está disponible en línea"	8	35	50%
5	Encuesta a empleadores o empresarios de los graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	Formulario que debe ser llenado por los empleadores o empresarios donde se encuentran laborando los graduados de la Universidad	1. Ingresar al sitio Web de la Universidad. 2. Navegar hasta ubicarse en la Dirección de Vinculación con la Sociedad. 3. En el menú principal buscar y seleccionar el Área de Seguimiento a Graduados. 4. En el micro sitio del Área de seguimiento a graduados seleccione el formulario que corresponde a la encuesta a empleadores o empresarios. 5. Descargar el formulario de encuesta a empleadores o empresarios.	1. Llenar el formulario de encuesta a empleadores o empresarios. 2. Firmar y entregar en la oficina de seguimiento a graduados, en la Facultad o coordinación de la carrera correspondiente.	1. Actualización del formulario de encuesta. 2. El Área de Seguimiento a Graduados, Facultad o carrera Académica reciben la encuesta. 3. Las carreras Académicas tabulan las encuestas. 4. Presentación de resultados por parte de la carreras académicas.	08:00 a 16:30	Gratuito	15 días	Empleadores o empresarios locales, regionales y nacionales.	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	DIRECCIONES	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí, Ubicado en los Angeles km 11/2 vía a Noboa. seguimiento.graduados@unesu.edu.ec	No	FORMULARIO DE ENCUESTA	"Este servicio aún no está disponible en línea"	5	30	50%
6	Acceso al Reglamento de Seguimiento a Graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	Reglamento de Seguimiento a Graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	1. Ingresar al sitio Web de la Universidad. 2. Navegar hasta ubicarse en la zona de Reglamentos Generales de la Universidad Estatal del Sur de Manabí. 3. En la lista de Reglamentos ubicar el que corresponde a Seguimiento a Graduados. 4. Seleccionar y descargar el Reglamento.	Documento de libre acceso desde el sitio WEB de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	1. Actualización del documento. 2. Pasa a la dirección de Vinculación con la Sociedad para la aprobación correspondiente. 3. Envío al departamento de Sistemas informáticos para su publicación.	08:00 a 16:30	Gratuito	15 días	Comunidad Académica y Ciudadanía en general	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	DIRECCIONES	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabí, Ubicado en los Angeles km 11/2 vía a Noboa. seguimiento.graduados@unesu.edu.ec	SI	REGLAMENTO DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS	https://drive.google.com/file/d/1E3y0mG4N8S-0p4c7K7TnDz-D0nN5uaw/view	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE"	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE"	65%
AREA DE EMPENDIMIENTO																		
1	Materia de Emprendimiento	La Asignatura de Emprendimiento es dictada a los estudiantes de todas las carreras de la UNESUM (III, IV, V, VI y VII niveles y paralelos)	Ser alumno legalmente matriculado de la UNESUM	Ser alumno legalmente matriculado de la UNESUM	Ser alumno legalmente matriculado de la UNESUM	De acuerdo al calendario académico asignado	Gratuito		Estudiantes UNESUM	UNESUM	UNESUM_Campus los Angeles Km 1 1/2 vía a Noboa emprendimiento.yzovonacion@unesu.edu.ec	UNESUM, Campus los Angeles Km 1 vía a Noboa emprendimiento.innovacion@unesu.edu.ec	No	No Aplica	No Aplica	0	0	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN																		
1	Acceso al Reglamento de Vinculación con la Sociedad	Reglamento de Vinculación con la Sociedad	Ingresar al sitio Web de la UNESUM. Navegar hasta ubicarse en la zona de Reglamentos Generales de la Universidad Estatal del Sur de Manabí. En la lista de Reglamentos ubicar el que corresponde al Reglamento de Vinculación con la Sociedad Seleccionar y descargar el Reglamento.	Documento de libre acceso desde el sitio Web de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	Reglamento aprobado por el Organo Colegiado Académico Superior de la Universidad Estatal del Sur de Manabí	Atención de lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	inmediata	Comunidad universitaria, ciudadanía en General	La oficina de la Dirección de Vinculación se encuentra ubicada en los bajos de la Casona Universitaria UNESUM.	Kim 1 1/2 vía a Noboa.	Oficina de la Dirección de Vinculación con la Sociedad	SI	N/A	http://unesum.edu.ec/reglamentos_generales/Reglamentos/	N/A	N/A	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
2	Proceso para validar los servicios que ofrecen las diferentes áreas adscritas a la Dirección de Vinculación	Acceso a las siguientes Áreas: Área de Educación Continua y CECADEL, Área de Proyectos y Prácticas Pre-Profesionales, Área de Convenios y Redes Académicas, Área de Seguimiento a Graduados, Área de Emprendimiento	1.- En caso de ser estudiante, procesar su requerimiento a través de la Coordinación de su Carrera. 2.- En caso de ser un requerimiento externo para los Centros de Capacitación y Desarrollo Local CECADEL, procesarlo a través del representante del área y/o a través de los representantes en cada Centro de Capacitación de los cantones Paján, Puerto López, San Vicente, Santa Ana y Jijiga. 3.- El Director de Vinculación recibe el requerimiento respectivo y lo deriva al área que corresponda. 4.- Los procesos según correspondan son enviados a Vice-Rectorado Académico para la continuidad del trámite.	1.- Ser estudiante legalmente matriculado en la UNESUM. 2.- Atención y acceso libre a la comunidad y ciudadanía en general	La Dirección de Vinculación consolida y procesa todos los requerimientos efectuados.	Atención de lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	inmediata	Comunidad universitaria, ciudadanía en General	La oficina de la Dirección de Vinculación se encuentra ubicada en los bajos de la Casona Universitaria UNESUM.	Kim 1 1/2 vía a Noboa.	Oficina de la Dirección de Vinculación con la Sociedad	No	N/A	N/A	N/A	N/A	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
CENTRO DE IDIOMAS																		
1	CORRECCIÓN DE RESÚMENES EN INGLÉS	CORRECCIÓN DE RESÚMENES DE INGLÉS	SOLICITUD POR ESCRITO A LA COORDINACIÓN DEL CENTRO DE IDIOMAS	ESTUDIANTE DE LA UNESUM	1.- RECEPTAR LA SOLICITUD DE LOS ESTUDIANTES 2.- ASIGNAR DOCENTE PARA LA REVISIÓN DEL RESUMEN 3.- DAR A CONOCER AL ESTUDIANTE LA CORRECCIÓN A REALIZAR	LUNES A VIERNES 08:00 - 13:00 / 14:00 - 17:00	GRATUITO	72 HORAS	ESTUDIANTE UNESUM	CENTRO DE IDIOMAS	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA - CAMPUS LOS ANGELES 052600229 - EXT 1087	OFICINA	NO	NO	NO	15	15	100,00%
2	EMISIÓN DE CERTIFICADOS	CERTIFICADOS DE SUFICIENCIA	SOLICITUD POR ESCRITO A LA COORDINACIÓN DEL CENTRO DE IDIOMAS	DECANOS DE LA UNESUM	1.- RECEPTAR LA SOLICITUD 2.- REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE 3.- EMISIÓN DEL CERTIFICADO	LUNES A VIERNES 08:00 - 13:00 / 14:00 - 17:00	GRATUITO	2 DÍAS	ESTUDIANTE UNESUM	CENTRO DE IDIOMAS	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA - CAMPUS LOS ANGELES 052600229 - EXT 1087	OFICINA	NO	NO	NO	10	10	100,00%
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN												31/12/2019						
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												MENSUAL						
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL I):												DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN						
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL I):												LCD. FRANCISCO HIDALGO TOLEDO						
CORREO ELECTRÓNICO DE LO LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												hidalgofr@unesu.edu.ec						
NÚMERO TELEFÓNICO DE LO LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												(593) 99444701						