

						Art. 7 de l	s Ley Orgánica de Transpare	ncia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP									
				d) Las servicios que ofrec	ce y las formas de acc	eder a ellos, hor	arios de atención y demás in	dicaciones necesarias, para que la ciudadanía pue	la ejercer sus derechos y cumplir sus obliga	ciones							
No Denocrinación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciuda dano para la obtención del servicio).	Regulation para la obtención del servicio (Se deberá lista r los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtrenen)	Procediniento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detaillar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiaries o assurios del servicio (Describir si es para ciudadania en general pur combana en escribirato pardicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de loicio del sitio web y/o descripción manusal)	Tipos de canales disponibles de atención presencial:  (Detallar si su por ventrallis, oficina, obrigada, págia su per entre electrónico, chat en linea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automaticado (SI/No)	Link para descurgar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/dudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadaros/ciudadaras que accedienos al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
							DIRECCIÓN I	DE COMUNICACIÓN									
DIFUSIÓN ACADÉMICA, INVESTIGACIÓN, SOCIALES , DEPORTIVOS, CULTURALES Y PROMOCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR	ROLETINES DE PRENSA	PÁGINA WEB DE LA UNESUM REDES SOCIALES DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN	AUTORIZACIÓN DE JEFE DE LA DIRECCIÓN	REGIRNOS DE ACUERDO A LA NUEVA LEY DE COMUNI CACI ÓN	08H00 a 17H00	Gratuito	48H00	COMUNI DAD UNIVERSITARIA Y VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN	http://www.unesum.edu.ec	PÁGINA WER, CORREO INSTITUCIONAL, REDES SOCIALES	NO	NO APLICA	http://www.unesum.edu.ec	20	20	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, DEBIDO A QUE LA ENTIDAD NO TIENE UN MECANISMO PARA MEDIR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE OFRECE.
CDORDENAR CON LOS MEDIOS DE COMMUNICACIÓN LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES TALES COMO: RUEDA DE PRENSA, ENTRUSTAS, VISITA DE AUTORIDADES Y DEMAS EVENTOS QUE REALIZA LA UNIVERSIDAD ESTATAL DEL SUR DE MANARII.	RADIALES, ESCRITOS , TELEVISIVOS Y REDES SOCIALES	COMUNICACIÓN A TRAVÉS DE OFICIOS, INVITACIONES Y CORREO ELECTRÓNICO	LOS MEDIOS QUE CUMPLAN CON LA NUEVA LEY DE COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN DIRECTA CON LOS CIRECTORES Y RESPONSABLES DE LOS MEDIOS	08H00 a 17H00	GRATUITO	24H00	COMUNI DAD UNIVERSITARIA Y CIUDADANIA	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	leopoldo venegas glunes um. edu.ec facebook: Comunicación/Social Unes umijolipa Instagramicomunicacionumes um twitter: glunes uncomunica yostube: UNESUM TV	CORRECO INSTITUCIONAL	NO	NO APLICA	leopoldo venega s@unesum.edu.ec	4	4	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, DEBIDO A QUE LA ENTIDAD NO TIENE LUN MECANISMO PARA MEDIR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE OFRECE.
3 TRABAJOS REALIZADOS MEDIANTE EMERGENCIA SANITARIA	VIDEOS, APICHES, CONDOLENCIAS, COMUNICADOS, TRANSMISIÓN EN VIVO	PREVIA AUTORIZACION DE ENTE REGULADOR	PRESENCIAL Y TELETRAGAIO	REVISAR EL CAMPO DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLARSE Y LOS ELEMENTOS BÁSICOS PARA SU LIECUICÓN (MICROFONO, SONIDO)	DIFERENTES HORARIOS	GRATUITO	SIN HORARIO	A LA COMUNIDAD UNIVERSITABIA Y COMUNIDA EN GENERAL	COMUNICACIÓN SOCIAL	leopoldo.xenegas@unesum.edu.ec	CORREO INSTITUCIONAL REDES SOCIALES	NO	NO APLICA	leopoldo venega sijfunesum.edu.ec facebook: Comunicacido/Social Unesumiphipa Instagramzomunicacidonumes um twitter: ijfunesumoomunica youtube: UNESUM TV	45	45	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, DEBIDO A QUE LA ENTIDAD NO TIENE LUM MECANISMO PARA MEDIR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE OFRECE.
	ARE DE EDUCACIÓN CONTINUA Y CECADEL  La gentiona interessada parden																
Contribuir a la formación básica a la 1 sociedad, mediante eventos de capositición continua devide la UNISUM a la sociedad civil en general.	Contribuir con eventos de capacitaciones formativas básicas de acuerdos a la situación actual que videnco (krisuales y persencial) a treval de comes, hillense, semiandos, conferencias, sistenciados y locales entre ectos, mediante los Contros de capacitación y contra entre ectos, mediante los Contros de capacitación y autónomos descentralizados y vociedad en general.	acercarse a nuestras oficinas.  Hablar con el coordinador del Area, personal administrativo o contactarse con los docentes responsables de cada CCADEL designados en los territórios: Paján, Puerto López, Apijapa, San Vicente ySanta ana.	Officios o solicitad de requerimientos por parte de grenios y comunidad y sociedad en general. Nómina de participantes. Temas a capacitarse.	Asialitis y aprobación de la solicitud por pane del Coordinador del . Áre a de fláscación Coelinias YCCLOCIC o cen los responsables de los Contro de Capacitación y Desamollo Local.	Atención de Junes a viernes de 08900 a 17:00	Gratuito	Diariamente	Capacitaciónes virtuales, semipresencial organizada por las carreras de la UNISUM	Se atlende en la oficina del Area, que se encuentra ubicada en la planta baja de la Casa Universitaria de la UNISUM	Kim 1.1/2 via a Noboa.	Oficinas del Area de Educación Continua y CECADEL: Telefonos: 0994197523 / educonceca del une sum@hotmail.com	No	N/A	N/A	9.284	44,349	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nível de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Acceso al Regiamento del Area de Educación Continua y CECADEL	Regiamento del Área de Educación Continua y CECADEL	Ingresars sitto Web de la Universidad. Navegar hasta ubicarse en la zona de Reglamentos Generales de la Univensidad Estatal del Saur de Manabi. En la lista de Reglamentos ubicar el que comesponde al Area de Educación Continua y ECCAOSI. Seleccionar y des cargar el Reglamento.	Documento de libre acceso desde el sitio Web de la Universidaad Estatal del Sur de Manabi.	Elaboración del documento.  Pasa a la dirección de Vinculación con la Sociedad para la gestiones pertinente para su aprobación correspondiente.	Atención de Junes a viernes de 08H00 a 17:00	Gratuito	Diadamente	comunidad universitaria, ciudadania en General	Se atiende en la oficina del Area, que se encuentra ubicada en la planta baja de la Casona Universitaria de la UNISSUM	Kim 1 1/2 via a Noboa.	oficinas del Area de Educación Continua y CECADEL: Telefonos: 0994197523 / educon- cecade lune sum@hotmail.com	81	N/A	http://unesum.edu.ec/reglamentosgene rales/reglamentos/	N/A	N/A	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nível de satisfacción ciudadana s obre los servicios que ofrece.
Plan de capacitación de Educación Continua de la UNESUM 2020	Contribuir a la formación básica dirigidos a los profesionales en formación y a graduados de las diferentes facultades de la UNICIDIE y de los Centros de capacitacion y Desarrello Local CLODEL, mediante cursos, talleres, seminarios, conferencias y otros	Atención directa con funcionarios administrativos, docentes designados por coerdina dores de carreras y docenter responsabales de los CECADEL de los Cantones; Jiplipas, Paján, Puerto López, San Vicente y Santa Ana.	a. A través de comunicaciones por las áreas competentes.	Las carreras, CICADEL, Areas de Vinculación con la Sociedad, presentan sur Flan de capacitación amai debidamente estructurado y es mobido por orden jesinquico. Una var aprobado el Flan general, se ejecuten las aporticciones, presentan informes de complimento de evento de capacitaciones ejecutados. Entrega de Certificados de asistencia y aprobación.	Atención de Junes a viernes de 08H00 a 17:00	Gratuito	Diariamente	Comunidad Universiaria y Comunidad en General	Se atiende en la oficina del Area, que se encuentra ubicada en la planta baja de la Casona Universitaria de la UNESUM.	Kim 1 1/2 via a Noboa.	Oficinas del Area de Educación Continua y CECADEL: Telefonos: 099197523 / educon- ceca delune sum@hotmail.com	No	N/A	http://unesum.edu.ec/educacioncontinu a/	N/A	N/A	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Portafolio de docentes facilitadores para eventos de capacitaciones	Contar con grupo de docentes de las diferentes Cameras para cumplir con capacitaciones que generen las carrezas de la UNESUM y en los diferente escenarios permantes de acuerdo las necesidades del entomo	Ingresar sitio Web de la Universidad Virwalación con la Sociedad seleccionar misco sitio del Area de Educacion Continua y CECADEL se depleigan vantas optiones y se selecciona	De acuerdo a la planificación de los cursos a realizars e y Presentación de requerimientos de actores internos y externos	Las carrecas, presentan el portafolio de docentes como facilitadores e instructorescente para eventos de capacitaciones que genere la UNESUM y es recibido por orden prárquico.	Atención de Junes a viernes de 08900 a 17:00	Gratuito	Diadamente	Comunidad Universiaria y Comunidad en General	Se atiende en la oficina del Area, que se encuentra ubicada en la planta baja de la Casona Universitaria de la UNESUM.	Elm 1.1/2 via a Noboa.	Oficinas del Area de Educación Continua y CECADEL: Telefonos: 0994197523 / educon- ceca delunes um@hotmail.com	No	N/A	http://unesum.edu.ec/educacioncontinu a/	N/A	N/A	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nível de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
		1 PREVIA PLANIFICACIÓN, EL DIRECTOR DE		l	1		ÁREA DE PROYE	CTOS DE VINCULACIÓN					ı		1		
1 PROVECTOS DE VINCULACION	RECEPTAR, CONOCER, ANALIZAR, EVALUAR Y RECOMENDAR LOS PROTECTOS Y ACTIVIDADES DE VINGUACIÓN CON LA SOCIEDAD	1. PREVIA PLANNI CACIÓN, EL DIRECTOR DE VINCULACIÓN INVITA VID CONVOCA DAS VINCULACIÓN INVITA VID CONVOCA DAS PARA PRESENTAR PROVINCIDA MARITORISCIPLINARIOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD QUI INCLUIVAN LA INVISTIGACIÓN. 2. LAS CARRERAS POR CREANO REGULAR ELIMENTA ALSTA AREA LOS PROTECTOS CON LA SOCIEDAD PARA SU RESPECTIVA REVISION Y PLANTAR SU RESPECTIVA REVISION Y PLANTAR SU RESPECTIVA APROBACION A CINETCOR DE	2 PRESENTAR 3 EXEMPLARES ORIGINALES FIRMADOS Y SELLADOS POR EL COORDINADOR DE CARRIERA, RESPONSARES DE LA CORRISION DE VINCULACION DE LA CARRERA Y DOCUME TUTORES	LALACABRIERA REMITE EL MONICCIO DE VINCULACIÓN A LA FACULTAD  2. LA FACULTAD REMITE A VICERCICIONACO  3. VICERCICIANO DE REMITE A VICERCICIONACO  3. VICERCICIANO DE REMITE A LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCITIMO  MONICTOTO, DE VINCULACIÓN  PARA SU RESPICTIVA REVISIÓN  LA MASO DE	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	1 REVISIÓN DEL PROPIECTO EN 24 HORAS  2 CORRECCIÓN DEL PROPIECTO DE ACUERDO A  TIEMPO DI SPONIBLE POR  PARTE DEL DIRECCION Y  DOCENTES PARTI OPANTES  DEL PROPIECTO DE	COMUNIDAD UNIVERSITANIA	AREA DE PROYECTOS DE VINCULACION	EM3 1/2 VÍA A NORDA-GAMBUS LOS ÁNGELES 052M00223-EXT. 1087	OFICINA	NO	NO	NO	20	20	70%
2 VINCULACION CON LA SOCIEDAD DE LOS ESTUDIANTES	COORDINAN CON LAS DIFFERNTS FACULTACES OF LA UNESUM, LA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD DE LOS ESTUDIANEES DE LAS MASANO.	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DEBE ACCINCARSE AL ÁREA A LEGAUZAR LA FICHA DE INSCRIPCION PARA REALIZAR VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	2. PRESENTAR 3 EIEMPLARES ORIGINALES FRIRAMODO Y SELLADOS POR EL COORDINADOR DE CARRIERA, RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE LA CARRIERA, ESTUDIANTE Y DOCUNTE TUTOR	B. I. TELLIGIANT LUCIO DE MARIE SE DO DISCIANDO A MOTORTO NOTIFICADO MAR QUE REALES SE MUNICIPAD ESTENDISTA I A FORE A RESIDENCIA DE SONGOLARMA Y A LIGILAZA REA, AREA DE MOTORTO DE VINCULAZADO MARIENTA DE MOTORTO DE LOS DESCRIPTOS DE LOS DESCRIPTOS DE SONGOLARDO DE LOS DESCRIPTOS DE LOS DESCRIPTOS DE LOS DESCRIPTOS DE SONGOLARDO DE LOS DESCRIPTOS DE LOS DESCRIPTOS DE LOS DESCRIPTOS DE SONGOLARDO DE LOS DESCRIPTOS DE LOS DESCRIPTOS DE LOS DESCRIPTOS DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DESCRIPTOS DE LOS DESCRIPTOS DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DEL PRINCIPA DEL LOS DEL PRINCIPA DEL PRINCIPA DE LOS DEL PRINCIPA DEL PRINCIPA DEL LOS DEL LOS DEL PRINCIPA DEL LOS DEL LOS DEL LOS DEL PRINCIPA DEL LOS DEL LOS DEL PRINCIPA DEL LOS DEL L	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	1 REVISIÓN DE FICHA Y PLANIFICACIÓN EN 24 HORAS	COMUNIDAD UNIVERSITANIA	AREA DE PROYECTOS DE VINCULACION	EM 1: 1/2 VÍA A NOBIOA-CAMPUS LOS ÁNGELES 053000229-EXT. 1007	OFICINA	NO	NO	NO	250	250	60%
MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROPECTOS MULTIDISCIPLINARIOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	MONITOREO SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN, DE RORMA PROLIA DEL AVANCE, EVOLUCIÓN, VERRICACIÓN Y MEDICIÓN DE LOS RESULTADOS DEL PROVINCTO MULTIDISCIPURADIO DE VINCULACIÓN DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL INSTRUCTIVO.	1 EL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN SERÁ RESPONSABILIDAD DEL DIRECTOR DEL PROYECTO Y DE LOS DOCENTES-TUTORES MI EMBROS DEL EQUIPO DE TRABAJO.	APROBACIÓN DEL PROYECTO     MULTIDISCIPLINARIO DE VINCULACIÓN CON LA     SOCIEDAD	1. EL RICCISCO DE SEGUMENTO Y EVALUACIÓN MARÍ ARREVAGABILIDAD DEL  DIRECTIO DEL RICCISTO TO EL SIGO CONTETA TUTORIS MENMINOS DE CISIDIO DE  TRABAJO.  2. EL CONTRICO DE CONSTITUCIÓN DE LIGIDIO DE  TRABAJO.  3. EL CONTRICO DE CONSTITUCIÓN DE LIGIDIO DEL  TRAVES DEL TÍCNICO DELLEGADO DE DEL ARRA DE PROTECTOS DE VINDICACIÓN A  TRAVES DEL TÍCNICO DELLEGADO DEL RICCIPICO DEL  TRAVES DEL TÍCNICO DELLEGADO DEL RICCIPICO DEL  PREPARENTE CONTRICO DEL  TORRES TORRES TRAVESTICAS DEL  TORRES TORRES TRAVESTICAS DEL  TO	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ÁREA DE PROYECTO DE VINCULACIÓN	EM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ÁNGELES OS2600229-EXT. 1087	OFICINA	NO	SI	NO	150	150	60%
4 PRÁCTICAS PREPROFESIONALES	COORDINAN CON LAS DIFFERNTS FACULTACES DE LA UNISUMA LAS PARAMETES Y PRÁCTICAS PILE PROPESIONALES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS MESSAAS	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DEBE ACISICARSE SA, SIREA A LEGALIZAR LA FICHA DE INSCRIPTION APRA REALIZAR PRACTICAS PRE-PROFESIONALES  LA COMUNICACIONALES  LA COMUNICACIONALES	L. PRESENTAR 3 ELEMPLARES ORIGINALES FIRMADIOS STELLAOS POR LA CORDINADOR RES PROFESSORIALS DE LA CARREA, DOCUMET TUTOR, TUTOR INSTITUTIONAL Y ESTUDIANTE	FOREIGN OF MINISCH O DIRECTATION COLUMN AND ARE MINISCH ON MINISCH	LUNES A VIERNES GBHGG-13HGG 14HGG-17HGG	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD ESTUDIANTIL	ÁREA DE PROVECTO DE VINCULACIÓN	SM1 1/2 VÍA A NORIDA CAMPUS LOS ÁNGELES 053600229-EXT. 1007	OFICINA	NO	NO	NO	450	450	65%
5 REGLAMENTO DE PRACTICAS PRE- PROFESIONALES	NORMATIVA QUE REGULA LAS PRACTICAS PRE-PROFESIONALES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTRES CARREIRAS DE LA UNESUM	INGRESAR AL LINK DE REGLAMENTO PRACTICAS PRE-PROFESIONALES QUE SE ENCUENTRA EN LA PAG. WEB DE LA	INGRESAR A LA PAG. WEB	LAS CARRERAS A TRAVEZ DEL TUTOR DE PRACTICAS PRE-PROFESIONALES VERIFICAN EN LA ENTIDAD PUBLICA, PRIVADA U ORGANIZACIONES LAS ACTIVIDADES QUE VA A REALIZAR EL ESTUDIANTE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS NORMATIVOS ESTABLECIDOS EN LA UNESUM.	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD ESTUDIANTIL	ÁREA DE PROYECTO DE VINCULACIÓN	KM 1 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS ÁNGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO	https://drive.google.com/file/d/083vp OTYPHWPQUw2Z2h650t25;A/view	https://drive.google.com/file/d/081vpOT YPVXWPQUw2Z2h650l25jA/view	450	450	65%
6 REGLAMENTO DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	NORMATIVA QUE REGULA LA VINCULACION CON LA SOCIEDAD. DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTRES CARBERAS DE LA UNESUM	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA PUEDE INGRESAR AL LINE DE REGLAMENTO PRACTICAS PRE-PROFESIONALES QUE SE ENCUENTRA EN LA PAG. WEB DE LA	INGRESAR A LA PAG. WEB	LAS CAMBERAS DE ACUERDO A LOS MONTECOS PRESIDAN.  LAS CAMBERAS DE ACUERDO A LOS MONTECTOS PRESIDAN.  ESTABLICIOS ASIGNAMA LOS STUDIANTES A LOS ENTIDAD PUBLICA, BIVILADO A  ORGANIZACIONES PARA QUE PREJUCIU ANS ACTURIDAD LOS  PRICIDENTES MAN QUE PREJUCIU ANS ACTURIDAD LOS  PRICIDENTES MONTES PARA QUE PREJUCIU ANS ACTURIDAD LOS  LAS CAMBERAS DE ACUERDO A LOS CONVENIOS ESTABLICIPOS SI MONTES AL  LAS CAMBERAS DE ACUERDO A LOS CONVENIOS ESTABLICIPOS MONTES MANONES  ESTABLICANISMOS PREMANENTES DE LA UNICAJA, RIPOTACIOS, DISCANALIS,  ESCANALIOS PREMANENTES DE LA UNICAJA, RIPOTACIOS (MENSIFICACIONES SOCIALIS,  ESCANALIOS PREMANENTES DE LA UNICAJA, RIPOTACIOS DE MENSIFICACIONES  PROMINENTES ALOS ENTIDOS PUBLICA, PRIVADA, DIRECTOR DE MENSIFICACIONES  PROMINENTES ALOS ENTIDOS PUBLICA, PRIVADA, DIRECTOR DE MENSIFICACIONES  PROMINENTES PUBLICANISMOS PUBLICADOR DE PROMINENTES PUBLICADOR DE PROMINENTES DE LOS MONTES  PROMINENTES DE PROMINENTES DE LOS MONTES DE PROMINENTES  PROMINENTES DE LOS MONTES  PROMINENTES DE PROMINENTES  PROMINENTES DE PROMINENTES  PROMINENTES DE PROMINENTES	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD ESTUDIANTIL	ÁREA DE PROYECTO DE VINCULACIÓN	EM 1 1/2 VÍA A NOBIOA-CAMPUS LOS ÁNGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO	https://drive.go.opie.com/file/d/12ZXDi n-9AZHIG1Pp740mx/W6GddNolZ/view	https://drive.google.com/file/d/12ZXOIn- 9A2HG1Pp740meiW6Gd4NeiZ/vtew	250	250	60%
7 MATRICES PARA REALIZAR PRACTICAS PRE- PROFESIONALES	FICHAS DE INSCRIPCION Y CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL ESTUDIANTE	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA PUEDE INGRESAR AL LINK DEL AREA DE PROYECTOS DE VINCULACION Y PRACTICAS PRE- PROFESIONALES QUE SE ENCURNITA EN LA PAG. WEB DE LA UNESUM		PROFESIONALES DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS NORMATIVOS ESTABLECIDOS EN LA UNESUM.	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD ESTUDIANTIL	ÁREA DE PROYECTO DE VINCULACIÓN	KM 1 1/2 VÍA A NOBDA-CAMPUS LOS ÁNGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO	hito://snexum.edu.ec/provectos/matri cex-para-realizar-lax-practicas-gre- profesionales/.	http://unex.um.edu.ec/acosectos/matrice s_pass_eralizar-las_cracticas_ere- profesionales/	700	700	EON.
B MATRICES PARA REALIZAR VINCULACION CON LA SOCIEDAD	FICHAS DE INSCRIPCION Y CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL ESTUDIANTE	LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA PUEDE INGRESAR AL LINK DEL AREA DE PROFECTOS DE VINCULAD ON Y PRACTICAS PRE- PROFESIONALES QUE SE ENCUENTRA EN LA PAG. WEB DE LA UNESUM	S INGRESAR A LA PAG. WEB	LAS CARRERAS. DE ACUERDO A LOS CONVENIOS ESTABLICADOS ASIGNANA LOS ESTUDIANTES A LOS ENTIDAD PUBLICA, PRIVADA, ORGANIZACIONES SOCIALES, ESCRIANISOS PERMANENTES DE LA UNESMAM PROTECTOS DE INVESTIGACION, PARA QUE REALICEN LAS ACTIVIDADES DE VINDUIACION CON LA SOCIEDAD DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS CONMANTIVOS ESTABLECIDOS EN LA UNESMA.	LUNES A VIERNES 08H00-13H00 14H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	COMUNIDAD ESTUDIANTIL	ÁREA DE PROYECTO DE VINCULACIÓN	KM 1 1/2 VÍA A NOBDA-CAMPUS LOS ÁNGELES 052600229-EXT. 1087	OFICINA	NO	http://www.um.adu.ec/provectos/matri ces-para-realizar-vinculacion-con-la- sociedad-estudiantes/	http://unexum.edu.ec/orowectos/matrice x-para-realizar-sinculacion-con-la- xociedad-extudiantes/	800	800	EON.
	1	•		The second secon			ÁREA DE SEGUIR	MENTO A GRADUADOS					·		1		
Encuesta a graduados de la Facultad de 1 Cencias Técnicas de la Universidad Estasti del Sur de Manshi	Formulario que debe ser llenado por todos los graduados de la Facultad de Ciencias Técnicas de la Universidad	I. Ingensar al sitto Web de la Universidad.     Z. Na wegar has ta ubicanse en la Dirección de Vincula sicien cen la Sociedad.     Z. En el mesio principal buscar en Área de Seguiriento a Graduados.     Seleccionar el formulario que comesponde a la Facultad de Ciencian Técnicas.     Descargar el formulario de encuesta de graduado.	2. Llenar el formulario de encuesta a graduados. 2. Trimar y entregar en la oficina de seguimentos graduades, en la seculad o conditivación de la carrera correspondiente.	Adualización del formulario de encuesto.     Adualización del formulario de encuesto.     Ad Reva de Segorimiento a Graduades, Facultad o camera Académica eroben la Esta camera Académica Induia ni se encuesto.     Anexentación de resultados por parte de la cameras académicas.	08:00 a 16:30	Gratuito	15 dia s	Graduados de la Facultad de Ciencias Técnicas de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	tn la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabil	DIRECCIONES	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Xude Manuel (Wilcado en los Apples En 12) de Manuel (Victorio de la Contra de Manuel Victorio de la Contra de Victorio	No	FORMULARIO DE ENQUESTA	"Este senécio aún no está disponible en línea"	5	30	50%

STA	TAL ORI SUR D
Q <sub>PQ</sub>	MR DE
IVERSID,	MANAB
No state	P. P.
, v	# W

						Art. 7 de	la Ley Orgánica de Transparer	ncia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP									
				d) Las servicios que ofrec	ce y las formas de ac	xeder a ellos, ho	orarios de atención y demás in	dicaciones necesarias, para que la ciudadanía pue	da ejercer sus derechos y cumplir sus obligac	ciones							
No Desceninación del servicio	Descripción del xervicio	Cómo acceder el servicio (Se describe el detalle del proceso que deba seguir la o el cisidadmo para la obtención del servicio).	Regulaitos para la obtención del servicio (Se deberá lista rios regulaitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Morario de atención al público (Detailar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o assurios del servicio (Describir si es para ciudadania el general, penesas substrales, personas junidicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que oferce el servicio (Bink para direccionar a la página de listic del sisto web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial:  (Cetallar si es por ventarilla , oficina, brigada, página web, corre electrónico, chat en línes, contact cester, call center, teléfono institucción)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedienon al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
Encuesta a graduados de la Facultad de 2 Ciencias de la Salud de la Universidad Estatal del Sur de Manabil	Formulario que debe ser llenado por todos los graduados de la Facultad de Clencias de la Salud de la Universidad	Ingresar al sitto Web de la Uni versidad.     Nevegar hatta ubicanse en la Dirección de Vinculación con la Sociedad.     In el menó grincipas buscar el Área de Esquiririento a Graduados.     de Seleccionar el formulario que comesponde a la Facultad de Ciencias de la Saluc.	Lienar el formulario de encuesta a graduados.     Z. Immar y entregar en la oficina de seguimiento a graduados, en la Facultad o cootinación de la carrera correspondiando.	Actualización del formulario de encuesto.     2 di Area de Seguintemen a Graduades, Facultad o carren Académica recibien la accusata.     Actualización del formulario de la comunidad de la carrena académica recibien la Acustrata.     A Resentación de resultadas por parte de la carrena académicas.	08:00 a 16:30	Gratuito	15 dias	Graduados de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	En la Oficina del Área de segalmiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	DIRECCIONES	En la Oficina del Area de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabl, Ubicado en los Angeles km 11/2 vía a Noboa. seguimiento graduados (flune sum edu.ec	No	FORMULABIO DE ENQUESTA	"Este servicio aún no está disponible en línea"	7	25	50%
Encuesta a graduados de la Facultad de Ciencias Naturales y de la Agricultura de la Universidad Estatal del Sor de Manabí	Formulario que debe ser llenado por todos los graduados de la Facultad de Ciencias Nationales y de la Agricultura de la Universidad i	la Saled.  J. Engener et a 1810 Web de la Liniversi et al. Liniversi et al	Usenar el formulario de encuesta a ges dusdos.     Z. Fimar y entregar en la oficina de seguintiento a production, en la Facultad o coestinación de la carrera correspondiente.	L Actualización del formulario de encuesto. 2 di five de Segorimento a Gredundes, Facultad o carrera Académica reciben la escuesta. Secuesta Segorimento a Cardendes en Escuesta. A Presentación de resultadas por parte de la carreras académica.	08:20 a 16:30	Gratuito	15 dies	Graduados de la Facultad de Ciencias Naturales y de la Agricultura de la Universidad tatatal del Sur de Manabi	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Univernidad Estatal del Sur de Manabi	DIRECCIONES	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabi, Unicado en los Ángeles km 11/2 via a Nobos. s eguimiento graduados (Bune sum. edu. ec	No	EGRMULARIO DE ENQUESTA	"Tate servicio sún no está disponible en línea"	6	30	50%
Encuesta a graduados de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Establi del Sur de Manabil	Formulario que debe ser llenado por tedos los graduados de la Facultad de Cencias Condenicas de la Universidad	Departer et stou et et l'utiversidaté.      Newger hat a ubicane en la Dirección de Vinculación con la Sociedad.      To el meso gindiopal buccar el Área de Seguiniento a Gindiopal buccar el Área de Seguiniento de Sociedad, comes ponde a la Facultario que comesponde a la Facultario que Comesponde a la Facultario que Comesponde a la Facultario de encuesta Condimicas.      Descarrar el formulario de encuesta	Userar el formulario de encuesta a geadudos.     Z. fimar y entregar en la oficina de seguintiento a pordundos, en la Tacultad o constitución de la carrera correspondiente.	L'Adualización del formulario de encuesto.     2.0 fines de Seguinimento a Cardandes, Facultad o camera Académica reciben la escuesta.     Academica su faculta la fine in encuesto.     A Presentación de resultadas por parte de la cameras académicas.	08:00 a 16:30	Gratuito	15 dias	Craduados de la Facultad de Clencias Económicas de la Universidad Statala del Sur de Manabi	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	DIRECCIONES	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabi, Ubicado en los Ángeles km 11/2 ún a Nobos. seguimiento graduados (flune sum. edu. ec	No	FORMULABIO DE ENQUESTA	"Exte servicio aún no está disponible en línea"		35	50%
Encuesta a empleadores o empresarios de los graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabl	Formulario que debe ser llenado por los empleadores o empresarios donde se encuentran laborando los graduados de la Universidad	1. Integrated a 1810 Web de la bibliomentade. 2. No weget has to obtain en en la bibliomentade. 3. No weget has to obtain en en la bibliomentade. 5. Osi en de la bibliomentade de la companyation de la co	Ulenar el formolario de encuesta a empleadores o empresarios.     Z. Fimar y entinga en la oblicina de seguimiento a graduados, en la Facultad o tocodinación de la carrera correspondiando.	Association de de formulario de encuesta.  2 di Ans de Seguinimente a Graduades, Facilitad o camera Académica viciben la encuesta.  2 di Ans de Seguinimente a Graduades, Facilitad o camera Académica viciben la encuesta.  3 de Ansentación de resultadas par parte de la cameras académicas.	08:20 a 16:30	Gratuito	15 dies	Empleadores o empresarios locales, regionales y nacionales.	En la Oficina del Área de segulmiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	DIRECCIONES.	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabi, Ubicado en los Ángeles km 11/2 via a Nobos. s egalmiento graduados @une sum.edu.ec	No	FORMULABIO DE ENCJESTA	"Zate senécio aún no está disponible en línea"	5	30	50%
Acceso al Regiamento de Seguimiento a 6 Graduados de la Universidad Statal del Sur de Manabi	Regiamento de Seguimiento a Oradusdos de la Universidad Oradial del Sur de Manabil	S. Decarrar el formicano de accuesta a L ingresar al sisto Wib de la Universidad.  1. Navegar hasta ubicans e en la zona de Reglamentos Generales de la Universidad testad del Sur de Manabi.  1. En la lista de Reglamentos ubicar el que correspondo a Seguiriento a Graduados.  4. Seleccionar y descargar el	Documento de libre acceso desde el sitto WEB de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	Actualización del documento.     Zhisa si a dirección de Nicolación con la Sociedad para la aprobación conversignidases.     Novida al departemento de Sateman informáticos para su publicación.	08:00 a 16:30	Gratuito	15 dias	Comunidad Académica y Gudada nia en general	En la Oficina del Área de segalmiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	DIRECCIONES	En la Oficina del Área de seguimiento a graduados de la Universidad Estatal del Sur de Manabli, Unicado en los Angeles km 11/2 vía a Nobos. seguimiento gradua dos glute sum. edu. ec	Si	ELGLAMENTO DE SEGUEMENTO A. GRADIJADOS.	hittes://drive.anoqd.e.com/file/d/155h/dm 16ahl45ineDh11817ineAdBenhi/h.ess	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE"	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE"	65%
ARE SE EMPROMENTO																	
Materia de Emprendimiento	La Asignatura de Emprendimiento es dictada a los estudiantes di todas las cameras de la UNESUM (III, IV, V, VI yX niveles y paralelos )	e Ser alumno legalmente matriculado de la UNESUM	Ser alumno legalmente matriculado de la UNESUM	Ser alumno legalmente matriculado de la UNESUM	De acuerdo al calendario academico asignado	Gratuito	diariamente	Es tudiantes UNESUM	UNESUM - Campus los Ángeles	13m 11/2 via a Novoa Campus los Ángeles	Oficina emprendimiento.innovacion@unesum.edu .ec	No	No	No	No	No	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nível de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Capacitaciones en temas de liderazgo, 2 emprendimiento e innovacion	Elaboracion de planes de negocio para los emprendedores Elaboracion de proyectos produjctivos sostenibles	Las personas que esten interesados en las capacitaciones deberán acercarse a las oficinas del área de emprendimiento para que puedan obtener mayor informacion sobre los temas en específicos.	9		Atención de Junes a viernes de 08h00 a 13h00 y 14h00 a 17h00	Gratuito	diariamente	Oudadanía en general	Se atiende en la oficina del Área de Emprendimiento	Klm 11/2 via a Novoa Campus los Ángeles	Oficins emprendimiento.innovacion@unesum.edu .ec	No	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nível de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Mentorias a emprendedores Tutorias personalizadas	Diseño de modelo de negocios. Diseño de estrategias de comercializacion para emprendedores	Las personas que esten interesados en las capacitaciones deberán acercarse a las oficinas del área de emprendimiento para que puedan obtener mayor informacion sobre los temas en específicos.	, , ,		Atención de Junes a viernes de 08h00 a 13h00 y 14h00 a 17h00	Gratuito	diariamente	Oudadania en general	Se atiende en la oficina del Área de Emprendimiento	Klm 11/2 via a Novoa Campus los Ángeles	Oficina emprendimiento.Innovacion@unesum.edu .ec	No	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
4 Coaching Impulsar la Innovacion en la sociedad	Diseño de heramientas que impulsen los emprendimientos. Diseño de heramientas que generen insovacion en los emprendimientos	Las personas que esten interesados en las capacitaciones deberán acercarse a las oficinas del área de emprendimiento para que puedan obtener mayor informacion sobre los temas en específicos.	0		Atención de Junes a viernes de 08h00 a 13h00 y 14h00 a 17h00	Gratuito	diariamente	Cludadanía en general	Se atiende en la oficina del Área de Emprendimiento	10m 11/2 via a Novoa Campus los Ángeles	Oficina emprendi miento. Innovacion (Brune sum. edu .ec	No	No	No	No	No	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
	1	1		T		1	ÁREA DE CONVENI	OS Y REDES ACADÉMICAS		ı				ı			
CESTIONAR, ASSIONAR, COOPERAD COMPONENT APPONENT ASSISTANCE OF US CONVENION OF ECONOPIRACIÓN INTERNASTITUDIONALES INTRE LA UNICIONAL Y LAS HOMBORS TO AND	ILLABATE OF CONVENION S PRESE ACCEPTACION, THESE CAND MAJORI PROPERTY AND THE CAND THE	SE DERE PRESENTALUNA SOLICITUD Y /O CANTA DE INTENCIÓN DIRIGIDA AL RECTOR DE LA JES	TLABODIA UN PLANOS TRABAJO ENTRE LA. RATES INTERNIUENTES PRESENTRA LOS DOCUMENTOS HABILITANTES	SERVICIO DE COUVRED PER MET ES LA MESCADA, ARRÍCHO SE SUCHIVIA.  METATA EL CORVINCIO DE LA METODA DE LA MESCADA ARRÍCHO DE LA MESCADA ARRICHA DE LA MESCADA	LUNES A VICENES 08H00-14H00 15H00-17H00	GRATUITO	SE BEALIZA SEGUIMIENTO DE ACUERDO A. LO ESTABLECIDO EN LOS DE LA UNESUM FARA EL ETECTO DE APROBACION Y FIRMA DEL CONVENIO.	CARRERAS DE LA UNISUM, ESTUDIANTES Y DOCENTES	SE ATIENDE EN LA OFICINA DEL AREA DE CONVENICIÓ Y REDES ACIACIMICAS DE LA UNESUM	SM3 1/2 VÍA A NOBOA-CAMPUS LOS AMERIES DE3MODIZO	OFIGNA	NO	NO	NG	25	15	INFORMACIÓN NO DISPONBILE, debido a que la entidad no tiene envel da satisfación ciudadana sobre los senécios que ofrece.
2 DRINDAR EL SERVICIO DE ENTREGA DE COPIA DE LOS CONVENIOS VIGENTES	ACTIVIDAD QUE SE REALIZA IM BENEFICIO DE LOS ESTUDIANTES DE LOS DIFERENTES CAMBRIAÑO DE LA UNESUAM, UNA VEZ QUE LOS ESTUDIANTES REALIZAM LOS PRACTICOS DE REPORTESONALES Y/O PROTICTOS DE NINCULACIÓN CISTEMEN COMO DEL CONVENIO PARA ENTRECEDO DE LE REGLAMENTO DE REGIMEN ACADÉMICO INSTITUCIONAL.	EL / LA ESTUDIANTE DEBE LLENAR LA SOLICITUD QUE SE LE ENTREGA POR PARTIE DEL AREA DE CONVENDO, PARA ENTREGARLE LA COPIA DEL CONVENIO.	1. SE LE HACE ENTREGA DE UNA SOLICTUD PARIA QUE EU/LA ESTUDIANTE LLERE LOS OATOS, INDICAMOS SAMESTRE. E CARRERA FACULTAD E INSTITUCION PÚBLICA PRACTICAS PROFESIONALES V/O PRACTICAS PRE PROFESIONALES V/O ROPIETOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.	IL SEÑOR ECORIDINACIO DEL AREA LE PONE VISTO BUENDA A LA SOLICIUJA, Y EL/LA ESTUDIANTE ORTIENE LA CORA DEL CONVENIO PARA SU INFORME DE PRÁCTICAS.	LUNES A VIERNES 08H00-14H00 15H00-17H00	GRATUITO	INMEDIATA	CARRERAS DE LA UNESUM, ESTUDIANTES Y DOCENTES	SE ATIENDE EN LA OFICINA DEL AREA DE CONVENICIS Y REDES ACADÉMICAS DE LA UNESSUM	EM 1 1/2 VÍA A NORDA-CAMPUS LOS- ÁNGELES OSZAGOZNO	OFFGNA	NO	NO	NO	20	20	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE, debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de astisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
		1					DIRECCIÓN	DE VINCULACIÓN			1						
Acceso al Reglamento de Vinculación con la Sociedad	Regiamento de Vinculación con la Sociedad	Ingres ar al sitio Web de la UNESUM. Navegar hasta ubicane en la zona de Reglamentos Generales de la Universidad Estatal del Sur de Manabi. Ta la lista de Reglamentos ubicar el que comesponde al Reglamento de Vinculación con la Sociedad Seleccionar y des cargar el Reglamento.	Documento de libre acceso desde el sitio Web de la Universidad Estatal del Sur de Manabil.	Reglamento aprobado por el Organo Colegiado Académico Superior de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	Atención de Junes a viernes de 08H00 a 17H00	Gratuito	inmediata	Comunidad universitaria, ciudadania en General	La oficina de la Dirección de Vinculación se encuentra ubicada en los bajos de la Casona Universitaria UNESUM.	ISm 1 1/2 via a Noboa.	Oficina de la Dirección de Vinculación con la Sociedad	si	N/A	http://www.m.adu.es/restamentos.gone rales/restamentos/	N/A	N/A	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nível de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Processo para vabilizar los senidos 2 que efecero las diferentes áreas aboritas a la Dirección de Veculados	Austra e las siguiente Avez, Avez de Educación Combinar y COCIOS. Avez de Prepostos Prácticos Pre-Professorales. Avez de Comentos y Refer Audémica, Avez de Segumiento a Coducidos Avez de Emprendimiento	2. If a sea de ex ex estadiante, process : un experimente si tomés de 10 consideration de la Carman 2. Les asse de consciencación de la Carman 2. Les asse de controla de Capacitación y desa emillo acua de CACAEL, proses de la selectua de consideration de la carman 2. Les asse de las representantes en cual a Cartro de Capacitación de la cuentoria Pápia. Capacitación de la cuentoria Pápia. Para tallegas, San Viscella, Santa Asia y encidad de la cuentoria Pápia. Justición de la cuentoria Pápia de processos es que corresponda. «- Los processos es que corresponda. «- Los processos es que corresponda se endados a Vito «Facturado Académico por la combinada de forbante.	1.5er extudiante legalmente matriculado en la URSUAX. 2.Aenosión y consolibre a la comunidad y ciudadante en general	La Dirección de Vinculación comunicida y procesa bodes los requeriorientes efectuados.	Atención de Junes a viernes de GBHOO a 17HOO	Gratuito	inmedia ta	Comunidad universitaria, ciudadania en General	La oficina de la Dirección de Vinculación se encuente ubicada en los bajos de la Carlo Univaritaria UNISUMA.	Kim 1 1/2 via a Noboa.	Oficina de la Dirección de Vinculación con la Socie dad	No	N/A	N/A	N/A	N/A	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanima para meder el proposicio de la compara de la proposicio de la compara de la compara de la proposicio de la compara de la compara de la compara de la sobre los sendidos que ofrece.



						Art. 7 de l	a Ley Orgánica de Transpare	ncia y Acceso a la información Pública - LOTAIP edicaciones necesarias, para que la ciudadanía pue									
No Demoninación del servicio	Descripción del servicio	Cómo accodor al servicio (Se discribe el detalle del proceso que debe seguir lo el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que esige la obtención del servicio y donde se obtenen)	d las servicins que effect Procediminato inferença sigue el aerichi	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	ceder a ellas, hos Costo	arios de atención y demás is Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	diciones recesarias para que la dicidaderia pue Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si en para ciudaderia en general, pencona naturales, perconas jurídicas, CNG, Personal Médico)	de ejercer sus derechos y cumpile san obliga Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofece el servicio (link para d'encionar a la página del cidad del sitto web y/o descripción manusti)	Tipos de canales disposibles de atención presencial:  (Detallars i es por ventranilla, oficina, brigada, página web, cemo electrica, con chat en liesa, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Austomaticado (SI/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/dudadanas que accedieron al servicio en el dibren periodo (mensual)	Número de ciudada nos / ciudada nas que accediena al servici acumulativo	Percentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
							CENTR	D DE IDIOMAS									
1 CORRECCION DE RESUMENES EN INGLES	CORRECCION DE RESUMENES DE INGLES	SOLICITUD POR ESCRITO A LA COORDINACION DEL CENTRO DE IDIOMAS	ESTUDIANTE DE LA UNESUM	RECEPTAR LA SOLICITUD DE LA ESTUDIANTES     ASIGNAR DOCENTE PARA LA REVISIÓN DEL RESUMEN     DAR A CONDER AL ESTUDIANTE LA CORRECCIÓN A REALIZAR	LUNES A VIERNES 08H00 - 13H00 / 14H00 - 17H00	GRATUITO	72 HORAS	ESTUDIANTE UNESUM	CENTRO DE IDIOMAS	EM 1 1/2 VIA A NORGA - CAMPUS LOS ANGELES OS2600229 - EXT 1087	OFICINA	NO	<u> </u>	NO	15	15	100,00%
2 EMISIÓN DE CERTIFICADOS	CERTIFICADOS DE SUFICIENCIA	SOLICITUD POR ESCRITO A LA COORDINACION DEL CENTRO DE IDIOMAS	DECANOS DE LA UNESUM	RECEPTAR LA SOLICITUO     REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE     EMISIÓN DEL CERTIFICADO	LUNES A VIERNES 08H00 - 13H00 / 14H00 - 17H00	GRATUITO	2 DÍAS	ESTUDIANTE UNESUM	CENTRO DE IDIOMAS	EM 1 1/2 VIA A NOBOA - CAMPUS LOS ANGELES 052400229 - EXT 1087	OFICINA	NO	<u>NO</u>	NO	30	10	100,00%
*BEINDAR INCORMACION GENERAL SCHOOL	ADMISSÍN Y NIVELACÍÓN SENDAN INCONACIO CERMAS, COREL SO FROCUSO SE NIVELACIÓN MITHAU Y																
*BRINDAR INFORMACION CENERAL SCORE LOS PROCESSOS DE NIVELACION VIRTUALE Y PRESENCIAL ESTUDIANTES Y SUCCIONATO GENERAL MES DE NOVIEMBRE 2000. I SELECTION DE L'ARTICLE SELECTION EL SELECTION DE L'ARTICLE SELECTION EL SELECTION DE L'ARTICLE SELECTION EL SELECTION D'UNE SELECTION D'UN SELECTION	*Requerimiento de los aspirantes y usuario en general a la Universidad para su verificación y validación de datos	* Entrega de documentos en digital a los correo electronico del usuario requiriente.	*5e requiere que el usuario realice sus requerimientos de manera directa. **Aquerimientos a traves de ofico con documentacion adjunta de acuerdo a lo solicitado.	La biolided de Ademissor y Novelacione està prosta a broder la stendion de manera ellez y opposition antiacando la signication.  "All effectua on prosprioriona.  "All effectua on prosprioriona.  "Argy transitios que se realiza la entrega se di hora. (Oppositionido del caso ).  Controllectulo se na stendido de manera instediata.	08:00 a 14:00 pm 16:00 a 18:00 pm	Gratuito	DIARIO	Ciudadania en general	Se atlende en las oficinas de la Unidad de Admision y Newlacion- UNESUM-RESENDAL Y (TELTERBAIO EMERGENCIA SANTARIA )	CIUDADRIA IA SULTANA NA PURITO. CAYO JEHIADA	(PRESENCIAL Y TELETIAMIANO EMERGENCIA SANITARIA)	NO	WWW.LINESUM KOLLEC	NO	90(MtS)	90(MES)	50%
provision a demission glumes um adux ac- microlas a character (diverse um acuta acuta de acuta acuta acuta acuta acuta acuta de acuta acut	*Requestion the effectuade por el avez de taliento homano-para sol der complimento a la princia talonel.  *Actividad Gercatada por el Coordinador para su cumplimiento	* Enterga de documentos en digital a los correo electronico del area requiri ento.	*5e requiere que el personal de cumplimiento a lo requerido en el tiempo planificado a traves de la matriz de actividades .	la Unided de Ademismo y Novilacione esta presta a brindar la afección de manera elésar reporteura estilacionado la septembra.  *a sentida de camplimientes con la placelicada con el Goodinador y su personal Ademissaba bos	08:00 a 14:00 pm 16:00 a 18:00 pm	Gratuito	* 1 SEMANA *HORAS * DIARIAS	DEPARTAMENTO DE ADMISION Y NIVELACION-LINESUM	Se attende en las oficinas de la Unidad de Admission y Nivelacion- UNISUM-(TELETRABAJO EMPRIENCIA SANITABIA.)	CIUDADOLA LA SULTANA VIA PUESTO. CAYO JUPIJAPA	(PRESENCIAL Y TELETRAGAIO EMERGENCIA SANITARIA )	NO.	WWW UNISUM TOURS	NG	4 (MENSUAL)	4 ( MES )	50%
*TLACIBACION MATRIZ-CHEATION NUMBRIO DE PRANELLOS SEGUNDO PRANELLOS SEGUNDO PRANELLOS SEGUNDO Infolmacion que se tramita por los algiantens medios: comos a siectomicos, Whatsap - serre la 13 Pedictional-sa serre la 13 Pedictional-sa is abortan originars sum nedu acu- nicolas cabezas @unesum edu acu- nicolas cabezas @unesum edu acu- nicolas cabezas @unesum edu acu-	"Requerimiento de la maxima autoridad a toves del arra academica de la Universidad para su verificacion y validacion de datos	* Entrega de documentos en digital a los como electronico del area requirilendo.	"Se requiere que el area solicitante malice sus requerimientos de manera directa. "Requerimiento a traves de oficio con documentacion adjunta de a cuendo a lo solicitado.	is United do Admittory Yearlatons etta prints a brindar in stendon de manera ettas reportions autilizados la signesare.  Todo Transita es stendos de manera consession.  Todo Transita es stendos de manera consession.  Todo Transita es stendos de manera consession.  Todo Transita es subsection de manera consession.	08:00 a 14:00 pm 16:00 a 18:00 pm	Gratuito	DIARIO	Oudadanía en general	Se atlande en las dicinas de la Unidad de Admission y Novelacion- UNESUM-(TLETRABADI EMERGENCIA SANITABIA)	CIUDADRIA IA SULTANA-VIA PURITO. CAYO-SITIADA	(PRESENCIAL Y TELETRAHANO EMERGENCIA SANITARIA.)	NO	WWW LINESUM EDU RC	NO	3(SEMESTRAL)	1(SEMESTRAL)	90%
**LEGALEZACION DE MATRICULAS TERCERA AGIGMACION-SEGUNDO SEMBETRE 2020 Informa cion que se trantes por los signientes amédica, como el serviça 1379 portion les serviça 1379 portion les nicocia/2005/phorianal com is abita Lamberano@une sum edu.ec— nicola/s capita in origin une sum adu.ec— nicola/s capita segundo segundo segundo de co- nicola/s capita segundo segundo segundo segundo de co- nicola/s capita segundo seg	*Requirements de las diferentes areas de la Universidad para s writicacion y validacion de dates	* Entrega de documentos en digital a los como electronico del area requirilendo.	"Se requiere que el area solicitante matica sus requerimientos de manera directa. "Requerimiento a traves de oficio con documentacion adjunta de a cuerdo a lo solicita do.	La Unidad de Adminion y Noval com esta presta a brodar la atencian de manera elezar appentam arabitanto la significar esta presta a brodar la atencian de manera la compania de la compania del compania del compania de la compania de la compania del compan	08:00 a 14:00 pm 16:00 a 18:00 pm	Gratuito	DIARIO	Oudadania en general	Se atlande en las últinas de la Unidad de Admision y Novelacion- UNESUM-(TLETRABADI EMERGENCIA SANITABIA.)	CIUDADRIA IA SULTANA-VIA PURITO. CAYO-SIPIJADA	(PRESENCIAL Y TELETRAMANO EMERGENCIA SANITARIA.)	NO	WWW INSTANCED INC	NO	955(MENSUAL)	955(MENSUAL)	90%
CONSOLIDADOS INFORME DE PAGO MES 5 DE OCTUBRE 2020-(37 DOCENTES) NIVELACION I P 2020.	* REQUERIMENTO REALIZADO FOR LA DIRECCIÓN ACADEMICA. *37 OCENTES *INFORMES DE PAGO	* Entrega de archivo en Digital, a traver de comeo electronico señalado en el requelemiendo. *Entrega de informes de pago mes de agosto	*Realizar el requerimiento a traves de un documento  * Especificar los campos para su llenado. **Zendar la informacion en el tiempo establecció de los diferentes requerimientos.	Li Unidad de Adminion y Novelación exta presta a brindar la attencion de manera eficar y oponione exilizancio la signifente:  eficar y oponione exilizancio la signifente:  ACESTRO AC	08:00 a 14:00 pm 16:00 a 18:00 pm	Gratuito	B DIAS	SUBSECRETARIA DE ACCESO A LA EDUCACION SUPERIOR	Se atiende en las oficinas de la Unidad de Admision y Nivelacion- UNESUM	CHIDADRIA LA SULTANA-VIA PUESTO. CAYO-JIPLIAPA	OFICINA	NO	WWW UNESUM FOU EC	NO	33(1 MES)	33(1 MES)	90%
1			1	1	1	1	BIBLIOTECA Y GEST	TÓN DE LA INFORMACIÓN									
Brindar el servicio de préstamo de 1 libros en el Area Bibliográfica (SUSSPENDIOTO EL SERVICIO POR LA EMERGENCIA SANITARIA DEL COVID 19)	Préstamos de libros fisicos a la comunidad universidadas y público en general.	1. Presencial: 2. Revisar el Software buscador de libros 7. Revisar el Software buscador de libros 1000 (1000), el de cip en el icono 1000 (1000), el de cip en el icono 1000 (1000), el cono 1000, cip en el cono 100, cip en el cono 1000, cip	Presential.  2.Presentar la cédula de ciudadania.  3.A los 3 dias de haber prestado el libro tienen que rientegrado  4. El docente o estudiante debe dejar su cédula para poder ll'evar el libro que requieza.	Receptor la cidula de ciudadania.  Ziteptotur con los datos de la cidula del solicitante.  Ziteptotur con los datos del la cidula del solicitante.  Ziteografia firma del solicitante.  Siteografia firma del solicitante.  di libro a indicarde que tiene opción de recover el préstamo	(SUSPENDIDO EL SERVICIO POR LA EMERGENCA SANITARIA DEL COVID 19)	Gratuito	innediata	cuidadania en general, estudiantes, profesores	se atlende en la Biblioteca de la Universidad Estatal del Sor de Manabi	Em. 11/2 via nobos-lipilana. 002400222	ventanilla de la Sala Bibliografica	No		www.unesum.edu.ecfbiblintecasidual	o	1.418	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nível de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Brindar el servicio de préstamo de Computadoras de escritorio en la Sala de Computo (SUSPENDIDO EL SERVICIO POR LA EMERCENDA SANITARIA DEL COVID 19)	Préstamos de Cumputadosas y asesoramiento sobre el uso de las herramientas informáticas que posee la Biblioteca a la comunidad universidanta y público en general.	1.Presencial. 2.Registró	Presencial.     Presentar la cédula de ciudadania.	L. Recoptor la cidula de cladadesia. 2.Registar con los dissos de la cidula del soli citante. 3. Recoptor la forna del soli citante.	(SUSPENDIDO EL SERVICIO POR LA EMERGENO A SANITARIA DEL COVID 19)	Gratuito	inmediata	cuidadania en general, estudiantes, profesores	se atiende en la Biblioteca de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	Em. 11/2 via noboa-iloliana przecozze	ventanilla de la Sala Bibliografica	No		www.unesum.edu.ec/bibliotecavirtual	0	1.091	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Revisión y elaboración de CERTIFICADOS 3 de no adeudar material bibliográfico y Senicio ONLINE	El personal administrativo el abora los certificados de no adeudar material bibliografico a los egresados de la diferentes carreras que oferta la Universidad Estatal del Sur de Manabi	I. El estudiante debe registrar en una matriz que da la Biblioteca sus nombres y apellidos, copia de cedula, carrera.     2.5e atiende ONLINE	No adeudar libros en la Biblioteca de la Universidad	Impedimento para Incorporació al estudiante que adeuda libros y que no los descalve.	lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	24 horas para entrega	Estudiantes egresados	se atiende en la oficina de Biblioteca de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	Em. 11/2 via noboa-lipi ja pa 052600220	Oficina	No			234	812	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Seguimiento de libros prestados, reclassificación, cedena miento, codificación, judicación de chips, serificación en el sistema de libros ingresados en el sistema FMD	El personal de le sala libilizacidace en la encrepa de verificar en las foldered e registro los libros que no bar meimagrados, ordenar codificas, ubican chips y verifican en el sistema FMB los libros y redastifican	1.Presencial. 2.Se revisa el registro manual. 2.Se identifica que alumno y docente tiene pendiente de entrega libros. 4,5e realiza llamans solicitando el reintegro del libros 5. Pedestifican los libros 6Ultora Objes 7-Vedelican so ingreso en el sistema PMI	Presencial.     ZPresentar la cidula de ciudadania.     ZPresentar la cidula de ciudadania.     Alsos 2 días de haber prestado el libro literan que reintegrado.     Il diccente o estudiante debe dejar su cidula para poder llevar el libro que requiera.     Surficia en el la compania de la consenia del consenia del consenia de la consenia del consenia	2-13 personal encagado de la prestación de los libros se encaga de welficar en las felder de registro los libros que no hayen aido mintegrados 2-5 en tiliza el respectivo seguirientes medicatos librandas selectoricas y eficios a 3-2-6 libilitates realizan la relastificación, obicación de chip a los libros	lunes a viernes de 08:00 a 14:00	Gratuito	inmediato	Docentes y estudiantes de la UNESUM	se atiende en la oficina de Biblioteca de la Universidad Estatal del Sur de Manabl	Sm. 11/2 via nobea-ilei la pa 232000229	Oficina	SI	www.utes.um.edu.ec/bibliobecavirtual	www.unesum.edu.ec/biblintecasistual	0	2.132	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", de bido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nível de astársección ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Revisión e ingresos de Proyectos de 5 tibularización de los egresados de la UNESUM, al Repositorio Digital Institucional	El personal administrativo DE Biblioteca, revisa y registra los Proyectos de Tituladración de los egresados de la diferentes carreras que oferta la Univenidad Estatal del Sur de Manabi	El Decano o Coordinador de carrera remite los CD que contienen los proyectos de Titularización de los egresados y solicita que procedan a registrar en el Repositorio Institucional.	El CD debe contener el Proyectos, el Reporte del Sistema Antiplagio URRUNO y el Formulario de ceder los derechos de autor	Impedimento para que la Secretaria General no pueda registrar el Viulo al sistema del SENECYT.	lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	24 horas para entrega	Estudiantes egresados	se atiende en la oficina de Biblioteca de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	Em. 11/2 via noboa-lipijapa 052600229	Oficina	No			128	553	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
6 Número de documentos recibidos en el sistema antiplagio URKUND	Los docentes de la UNESUM son los encargados de realizar la revisión de los trabajos de los estudiantes en el sistema antiplago URIUNO	El docente deben ingresar los trabajos de los alumnos	Los alumnos deben respectar los derchos de autor	La Crondinadors solicits la contratación del sistema antiplagio.     ZEI docente debe tener habilitado el correo institucional y clave	lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00- Consultas en horario indefinido	Gratuito	inmediato	Docentes, estudiantes y egresados	pagina web de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	Em. 11/2 via nobos-ilialispa orzacozza	Oficina	No	www.unesum.edu.ec/bibliobecavirbual	www.unesum.edu.er/bibliotecavirtual	35	2.737	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Brindar el servicio de as esoramiento del uso de las hema mientas 7 informáticas en la Sala de Computo (SUSPENDIDO EL SERVICIO POR LA EMERGENCIA SANITARIA DEL COVID 19)	Asesoramiento sobre el uso de las herramientas informáticas qui pose e la Biblioteca a la comunidad universitaria y público en general.	e 1.Presential. 2.Registro	1. Presencial. 2. Presentar la cédula de ciudadania	Recepter la cidula de ciudadanía.     Zhegister con los datos de la cidula del solicitante.     Recoper la firma del solicitante.	(SUSPENDIDO EL SERVICIO POR LA EMERGENCIA SANITARIA DEL COVID 19)	Gratuito	inmediata	cuidadania en general, estudiantes, profesores	se atiende en la Biblioteca de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	Em. 11/2 via nobos-ilialispa orzacozza	ventanilla de la Sala Bibliografica	No		www.unesum.edu.ec/bibliotecavirtual	0	440	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Brindar el servicio de as esoramiento del uso de las beramientas informáticas, que pos en la Bibliobeca ONUNE	Asesoramiento sobre el uso de las herramientas informáticas qui pose el a Bibliobeca a la comunidad universidadra y público en general.	e 1.ONLINE	1.Comeo Institucional/Privado 2.Telefono movil	Receptar el correo institucional/Privado     ZRegistrar con los datos de correo del solicitante.	lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	inmediata	cuidadania en general, estudiantes, profesores	Se atiende via online o llamadas telefónicas	Sm. 11/2 via nobea-liquiana. 002400228	Teletrabajo	No		www.unesum.edu.ec/bibliotecavirtual	a	173	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nível de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.



						Art. 7 de la	s Ley Orgánica de Transpare	ncia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP									
				d) Las servicios que ofreco	e γ las formas de accec	ler a ellos, hora	arios de atención y demás in	dicaciones necesarias, para que la ciudadanía pur	rda ejercer sus derechos y cumplir sus obliga	ciones							
No Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalla del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Le deberá listar les requisitos que exige la obtención del serectio ydonde se obtienen)	Procedinistic interno que riguer el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Moras, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadania en general, pencoas naturales, pencoas jurídicas, CNG, Personal Médico)	Officinas y dependencias que ofrecen el servicio	(link para direccionar a la página de inicio	Tipos de canales disponibles de atención persencial:  (Detallars a les por ventarella, eficicas, lorigada, página web, como electrónico, chat es liesa, contact center, call conter, teléfono institución)	Servicio Automaticado (SI/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudada nos/ciudada nas que accedieron al servicio acumulativo	Percentaje de autifacción sobre el uso del servicio
Seminario USO DE LAS HERRAMIENTAS 9 INFORMATICAS-BASES DE DATOS (SUSPENDIDOS POR LA EMERGENCIAS SANITARIA DEL COVID 19)	Il personal Administrativo de Biblioteca coordina con los Decanos, Cosefinadores de Carrera la asistencia a los eventos de capacitacion, dictadas por el personal de Biblioteca y Provvedores		I. El docente debe Tener el correo institucional.  Z. Tener usuario y clave	1.41 personal Administrativo de Biblioteca coordina con los Decanatos y Goodinadores de Carrera la astitencia a los eventos de capacitacien 2.5e presta la logistica encesaria para el seminario	Martes 04 y Jueves 06/02/2020	Gratuito	inmediata	profesores	se atiende en la oficina de Biblioteca de la Universidad Estatal del Sur de Manabi y este senicio lo puede acceder desde su vivienda	Em. 11/2 via noboa-lipijapa 052600229 http://repositorio.unesum.edu.ec/	oficina ypagina virtual	Si	www.unes.um.edu.ec/bibliotecavirtual	www.unesum.edu.ec/bibliotecavirtual	0	2	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Servicio de Digitalización (SUSPENDIDO 10 EL SERVICIO POR LA EMERGENCIA SANITARIA DEL COVID 19)	Senicio de digitalización a la comunidad universiditaria y público en general.	1.Presendal. 2.Registro	Presencial.     Presentar la cédula de ciudadania.	1. Receptar la cédula de ciudadanía. 2 Registrar cos los datos de la cédula del solicitante. 3. Receptria firma del solicitante.	lunes a viernes de 08:00 a 17:00	Gratuito	inmediato	personal administrativo de la Biblioteca	se atiende en la oficina de Biblioteca de la Universidad Estatal del Sur de Manab	Em. 11/2 via noboa-ilojiana. 012601226	Officina	No	www.unesum.edu.ec/bibliotecavirtual	www.unesum.edu.ec/bibliotecavirtual	0	318	NFORMACIÓN NO DISPONIBLE*, debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nível de satisfacción ciudadama sobre los servicios que ofrece.
Públicación de Capacitaciones on line 11 gratis para los docentes, el personal Administrativo y personal de Biblioteca	Proveedores y el Responsable de la Unidad de Sistemas	Los docentes y personal administrativo pueden desde cualquier dispositivo	Los docentes y el personal administrativo, legresa a la página de la Biblioteca Virtual y se inscriben.     No es necesario tener usuario y clave	1La Coordinadora Responsable de Biblioteca coordina con los Decanatos y Coordinadores de Carrera la asistencia a los eventos de capacitación por medio de grupo de whatsapp	mes de mayo de 2020	Gratuito	inmediata	profesores	se atiende en la oficina de Biblioteca de la Universidad Estatal del Sur de Manabi y este senticio lo puede acceder desde su vivienda	Em 11/2 via noboa-lipiiana 053600226 http://repositorio.unasum.edu.ec/	oficina y pagina virtual	Si	www.unes.um.edu.ec/biblioteceurbusl	www.unesum.edu.ec/hibliotecavirtual	4	49	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Gestionar requerimientos de necesidades de la Biblioteca a la Dirección de Investigación y Posgrado; la adecer informaciones solicitadas por las diferentes áreas de la Institución. Se lo realiza ONUNE por la emergencia sanitaria del covid 10	Elaboración de oficios 3-bil citud de requerimientos y atención de requerimientos.	1.Elaborar requel miento dicigido al Director de Investigación y Posgrados	1.II requerimiento debe ser a fin con los servicios que brinda la Biblioteca     2.Los servidores administrativos de la Biblioteca determinan las necesidades de la Biblioteca	1.Una wz autorizado, hay que atender el nequerimiento. 2.Una wz determinada la necesidad hay que formalizar con la elaboración del oficio	lunes a viennes de 08:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00	Gratuito	inmediato	personal administrativo de la Biblioteca	se atiende en la oficina de Biblioteca de la Universidad Estatal del Sur de Manabi	Em. 11/2 via noboa-lipijana. matemasa	Oficina	No			96	729	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad no tiene un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	·			·					·		30/11/2020		·				
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFOR	MACIÓN:										MENSUAL						
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LIT	•				DIRECCIÓN OF COMMUNICACIÓN Y GESTIÓN TRICACIÓNAS DE LA INFORMACIÓN												
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE L	•				ING. LEOPISCO VENERAL												
	CORREO DELETRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIGAD POSEZIONA DE LA REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIGAD POSEZIONA DE LA REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIGAD POSEZIONA DE LA REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIGAD POSEZIONA DE LA REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIGAD POSEZIONA DE LA REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL OLA RESPONSABLE DE LA UNIGAD POSEZIONA DE LA REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL OLA RESPONSABLE DEL NIGAD POSEZIONA DE LA REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL OLA RESPONSABLE DEL NIGAD POSEZIONA DE LA REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL OLA RESPONSABLE DEL NIGAD POSEZIONA DEL REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL OLA RESPONSABLE DEL NIGAD POSEZIONA DEL REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL OLA RESPONSABLE DEL NIGAD POSEZIONA DEL REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL OLA RESPONSABLE DEL NIGAD POSEZIONA DEL REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL OLA RESPONSABLE DEL NIGAD POSEZIONA DEL REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL OLA RESPONSABLE DEL NIGAD POSEZIONA DEL REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL DEL REFORMACIÓN:  MINIMED TILETRÓNICO DEL CARREDITO DEL CARR										leopoldo venegas Runesum edu ec 967977101						
MOMENO TELEFORICO DEL O DA RESPONSABLE	DE DI UNIDAD POSITIONA DE DA INFURMACIONE				l						-27877404						